

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের জন্য নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-  
ডিসেম্বর/২৩) সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : সৈয়দা সারওয়ার জাহান (অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
তারিখ : ১০ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ  
সময় : সকাল ০৯.৩০ টা  
স্থান : বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সম্মেলন কক্ষ

সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির নির্দেশক্রমে সভা পরিচালনা করেন জনাব ইমন শর্মা, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি সভায় বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার সূচকসমূহ নিয়ে পর্যায়ক্রমে আলোচনা করা হয়।

অধ্যকার সভার আলোচ্য সূচি অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক নিম্নবর্ণিত আলোচনা হয় :

| ক্রমিক   | বিষয়   | ২য় ত্রৈমাসিকের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন<br>অগ্রগতি         |            |
|--|---|---------------------------------|-------------------------------|------------|
| ১.১  | নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন   | ১টি                             | ১টি                           |            |
| ১.২  | নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | ৮৫%                             | ৮৫%                           |            |
| ১.৩  | সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                         | ১টি                             | ১টি                           |            |
| ১.৫  | কর্মপরিবেশ উন্নয়ন  | নথি বিনষ্টকরণ                   | ১০/০৯/২০২৩                    | ১০/০৯/২০২৩ |
| টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ                         |   | ১০/১২/২০২৩                      | --                            |            |
| পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা   |   | ১০/০৩/২০২৪                      | --                            |            |
| ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ |   | ১০/০৬/২০২৪                      | --                            |            |
| ২.১  | ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ২০/০৯/২০২৩                      | কার্যক্রম সম্পন্ন             |            |
| ২.২  | অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)         | ৩০%                             | ১২%                           |            |
| ২.৩  | বাজেট বাস্তবায়ন  | ৩০%                             | ২৮.২%                         |            |
| ৩.১  | সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ   | ৩০%                             | নিশ্চিত করা হচ্ছে             |            |
| ৩.২  | বিদ্যুতের অপচয় রোধ এবং সর্বোত্তম ব্যবহার   | ৩০%                             | নিশ্চিত করা হচ্ছে             |            |
| ৩.৩  | লীজ নবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন  | ১৫টি                            | ১১টি                          |            |
| ৩.৪  | সকল কার্যক্রম ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা  | ৩০%                             | নিয়মিত<br>আপলোড করা<br>হচ্ছে |            |

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

২২ নৈতিকতা কমিটির সত্তা  
সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বরঃ ২২.০৭.০০.০০০০.০০০.০৫.০০১.২৩ - ৭৪২ (২)

তারিখঃ ১১/১২/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আয়োজিত নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সূত্রঃ অত্র কার্যালয়ের পত্র নম্বর-বিআরবি/প্রশাসন-৯২/২০২১-৬৩৩(১), তারিখঃ ১০/১০/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থবছরে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আয়োজিত নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিচে ছক আকারে উপস্থাপন করা হলো।

ছকঃ

| ক্রমিক নং | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়ন অগ্রগতি   | মন্তব্য |
|-----------|--|--|---------|
| ০১        | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রতিটি কার্যক্রম যথাসময়ে অর্জনের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দকে অনুরোধ করা হয়। | কর্মকর্তাগণকে অবহিত করা হয়েছে   |         |
| ০২        | কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রার কার্যক্রমের অগ্রগতি যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।  | প্রকাশিত হয়েছে  |         |
| ০৩        | শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য এ কার্যালয়ের উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ) কে দায়িত্ব প্রদান করতে হবে।                                   | দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।  |         |
| ০৪        | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক যথাসময়ে ও নিয়মিতভাবে সভা আয়োজন করতে হবে।  | সভা আয়োজন করা হয়েছে  |         |
| ০৫        | শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন বিষয়ে কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।   | গত ৭/১১/২০২৩ তারিখ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে। |         |



ইমন শর্মা  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

২৩: সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশগ্রহণে  
অংশগ্রহণ এবং সেবা কোর্স ও কর্মসূচি

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জনবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশগ্রহণের অংশগ্রহণে সভার রেকর্ড নোটসঃ

সভাপতি সভার উপস্থিত সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় উপস্থিত ছিলেন জনাব জনাব মোকছেদুর রহমান, যুগ্মসচিব (অব.), সদস্য কারিগরি কমিটি; জনাব শফিউল আলম, যুগ্মসচিব (অব.); জনাব আব্দুর রশিদ ভুলু, সভাপতি, শিল্প মালিক সমিতি; জনাব আজিজুর রহমান খান, উপদেষ্টা, রাবার বাগান মালিক সমিতি সহ অন্যান্য রাবার বাগান মালিক এবং বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের কর্মকর্তাবৃন্দ।

সভায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য প্রাতিষ্ঠানিক শৃঙ্খলা, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা, সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ও তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়নের গুরুত্ব সম্পর্কে আলোচনা করা হয়।

জনাব মোকছেদুর রহমান, যুগ্মসচিব (অব.) সদস্য, কারিগরি কমিটি বলেন, তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ নাগরিকের অধিকার ও প্রাপ্ত সেবা সংক্রান্ত গুরুত্বপূর্ণ তথ্য প্রাপ্তির ক্ষমতা নিশ্চিত করে। এক্ষেত্রে নাগরিক ও সুশীল সমাজ সরকারি সংস্থা কিংবা বেসরকারি প্রতিষ্ঠান থেকে তাদের আবেদন করতে পারে। এই নীতিটি সরকারি ও বেসরকারি উভয় খণ্ডের প্রতিষ্ঠানেই স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নিশ্চিত করণে ভূমিকা রাখবে।

জনাব শফিউল আলম, যুগ্মসচিব (অব.) বলেন, বাংলাদেশের সংবিধানের ধারা ৪ অনুযায়ী প্রত্যেক নাগরিকের তথ্য লাভের অধিকার রয়েছে এবং কোন নাগরিকের অনুরোধের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ তথ্য সরবরাহ করতে বাধ্য। তাই যেকোনো অভিযোগ পাওয়া মাত্রই তা নিষ্পত্তি করার বিষয়ে তিনি জোর দেন।

জনাব আব্দুর রশিদ ভুলু, সভাপতি, রাবার শিল্প মালিক সমিতি বলেন, বর্তমানে জনগণের তথ্য পাওয়ার অধিকারকে সরকার সচেতন গুরুত্বের সাথে বিবেচনা করেছে। ফলে, আমরা ব্যবসায়ীরাও বিভিন্নভাবে উপকৃত। তিনি বাংলাদেশ রাবার বোর্ডকে ধন্যবাদ জানান তাঁদেরকে সমস্ত আনন্দের জন্য।


সভাপতি তার বক্তব্যে বলেন, প্রতিষ্ঠানের পক্ষ থেকে আবেদনকারীর তথ্য পাওয়ার অধিকার নিশ্চিত করা হয়েছে যেমন রাবার বাগান মালিকদেরও উচিত রাবার উৎপাদন, বিপণন সংক্রান্ত সঠিক তথ্য প্রতিষ্ঠান তথা রাবার বোর্ডকে সরবরাহ করা। তিনি অত্র কার্যালয়ের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সিটিজেন চার্টার নিয়মিত হালনাগাদকরণ এবং সিটিজেন চার্টারে বর্ণিত সেবাসমূহ যথাযথভাবে প্রদানের উপর গুরুত্বারোপ করে।

এছাড়া, সভাপতি বিচারক সভাপতিদের নিকট থেকে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে সিটিজেন চার্টার সিকলকে দায়িত্বশীল ভূমিকা পালনের অনুরোধ করেন।

বিস্তারিত আলোচনার বিষয়বর্ণিত সীদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

১. তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে তথ্য সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।
২. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত এপিএ'র লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অংশগ্রহণের অংশগ্রহণের সভা সম্পন্ন করতে হবে।
৩. সিটিজেন চার্টার নিয়মিত হালনাগাদ করতে হবে।
৪. প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ যথাযথভাবে নিষ্পত্তি করতে হবে।

অন্তঃপর সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
(সৈয়দ সারওয়ার জাহিন)

অতিরিক্ত সচিব

চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম

ফোন: ০২৪১৩৮০০৯৭

ই-মেইল- chairman.br@gmail.com

তারিখ: ০৩ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: বিআরবি/প্রশাসন-২০২১-

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে




- ১। সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়।
- ২। জনাব মোকছেদুর রহমান, যুগ্মসচিব (অব.), সদস্য কারিগরি কমিটি।
- ৩। জনাব শফিউল আলম, যুগ্মসচিব (অব.), গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
- ৪। জনাব আব্দুর রশিদ ভুলু, সভাপতি, শিল্প মালিক সমিতি।
- ৫। জনাব আজিজুর রহমান খান, উপদেষ্টা, রাবার বাগান মালিক সমিতি।
- ৬। সংরক্ষণ কপি।


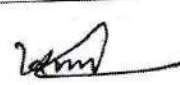



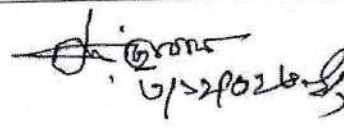
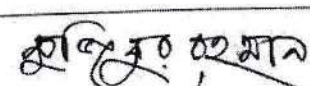
“সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহন সভা”


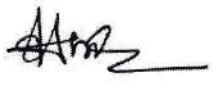


উপস্থিতির তালিকাঃ

স্থানঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সম্মেলন কক্ষ

তারিখঃ ০৩ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ

| ক্রমিক<br>নং | নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর   | স্বাক্ষর  |
|--------------|--|---|
| ০১           | শ্রীঃ মোজাম্মেদুল হক<br>মুগ্ধসচিব (খসে.)<br>সহঃ কার্যকর্তা- জমিদার                     | <br>01711-408123 |
| ০২           |  |   |
| ০৩           |  |   |
| ০৪           | Azizur Rahman Khan (A.R. Khan)<br>Chairman R. Bagan Milk Society,<br>Bagan - Sidgash - | 0176707 2655  |
| ০৫           | Heder Rashid (Bhulu)   | 01711374469   |
| ০৬           | Abu Sadek<br>01812-020517  |                |
| ০৭           | Mohammed Sarzad Kamel Chowdhury<br>01674201072   |                |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 24 | Muhammad Amin<br>Dumery, Lama.<br># 01817771889 |    |
| 25 | Mr. Kamal Uddin Nazam.<br>01815066322           |    |
| 26 | Engr. Omar Farouk<br>01819 629458               |    |
| 27 | Mr. Zahangir Alam<br>01845222777                | Zahangir  |
| 28 | MD Noor Hoda<br>01811-931773                    |    |
| 29 | Dr. Ashraf<br>07620722626                       |  |
| 30 | Dr. Ashraf<br>01710819902                       |   |
| 31 | Dr. Ashraf<br>02920782608                       | Dr. Ashraf  |
| 32 | Dr. Ashraf<br>01810-617128                      |  |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 19 | गायत्री-वर्द्धन प्रकल्प<br>01816-083273  |   |
| 20 | बुद्धन शोधन (शोधन)<br>01843 228589   |  |
| 21 | लक्ष्मी शोधन<br>01722-550260   |  |
| 22 | लक्ष्मी शोधन (शोधन) व लक्ष्मी शोधन<br>(शोधन) शोधन शोधन शोधन शोधन<br>01842-548809 |  |
| 23 |  |   |
| 24 |  |   |
| 25 |  |   |
| 26 |  |   |
| 27 |  |   |
| 28 |  |   |



শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রশিক্ষণ শাখা

ছবি আপলোড করুন/ হেডিং লিখুন

ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বর: ২২.০৭.০০০০.০১০.৩৫.০০৩.২২.৬

২১ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ০৬ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সকল (১ম, ২য় ও ৩য় শ্রেণী) কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল" বিষয়ক অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত।

বাংলাদেশ রাবার বোর্ডে কর্মরত সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য আগামী ০৭/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০.০০ টায় দিনব্যাপী "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল" বিষয়ক একটি অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসেবে উপস্থিত থাকবেন বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সম্মানিত চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব), সৈয়দা সারওয়ার জাহান; জনাব বিদশী সখোমি চাকমা, উপপরিচালক (হিসাব ও নিরীক্ষা), জনাব জোবাইদা আক্তার, উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) এবং জনাব তুলা দেব, উপপরিচালক (বিপণন)।  
উক্ত অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণে সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৬/১১/২০২৩

নাজমুন নাহার

উপ পরিচালক প্রশিক্ষণ

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপপরিচালক (সকল), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।;
- ২। সহকারী পরিচালক (সকল), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম। এবং
- ৩। সকল কর্মচারী, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।।



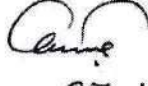

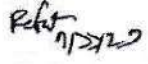


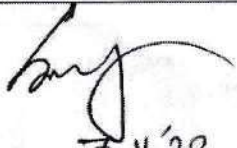


“জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন” বিষয়ক অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণে




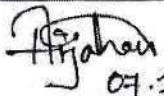
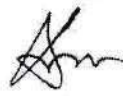
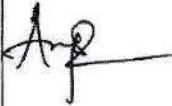
প্রশিক্ষণার্থীদের উপস্থিতির তালিকাঃ

স্থানঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সম্মেলন কক্ষ

তারিখঃ ০৭ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ

| ক্রমিক<br>নং | নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর                                    | স্বাক্ষর  |
|--------------|---|---|
| ০১           | নাহিদা আক্তার তানিয়া<br>উপপরিচালক (প্রশাসন)<br>০১৪৪৫৪০৫১৬১ | <br>০৭.১১.২৩   |
| ০২           |   |   |
| ০৩           | জোবাইদা আক্তার<br>উপপরিচালক, ০২৮৬২৮০০৫৪০                    | <br>০৭/১১/২৩   |
| ০৪           | ই. বিক্রম জামনা<br>সহকারী পরিচালক                           | <br>১১/১১/২৩ |
| ০৫           | ইশ্রাফিল আক্তার<br>সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)                 | <br>০৭.১১.২৩  |
| ০৬           | শাহ মামুন<br>সহকারী পরিচালক (নির্মাণ)                       | <br>০৭/১১/২৩ |
| ০৭           | সাব্বির হোসেন<br>(টেকনিক্যাল কর্মকর্তা)                     | <br>৭.১১.২৩  |

|    |   |                       |
|----|---|-----------------------|
| ১৫ | মো: আমিনুল হক<br>সহকারী পরিচালক (MIS/IT)                            | Amirul<br>07.11.23    |
| ১৬ | মোঃ মাহমুদ আলম হান্নান<br>সহকারী পরিচালক (আইসি/এসসি)<br>0168398/079 | M<br>07.11.23         |
| ১৭ | সুমনা দে<br>সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও<br>উন্নয়ন)                 | Sudha<br>07.11.2023   |
| ১৮ | মোঃ মাহমুদ আলম হান্নান  | M<br>07/11/23         |
| ১৯ | রাফিক নূরুজ্জামান<br>ব্যক্তিগত কর্মকর্তা                            | Rafiq<br>07.11.2023   |
| ২০ | তম্বী দাস শুক্লা<br>অতিরিক্ত আয়স্করণ                               | Tammi<br>07-11-2023   |
| ২১ | মো: জাহিরুল ইসলাম<br>সহকারী পরিচালক                                 | Jahirul<br>07.11.2023 |
| ২২ | মো: মাহমুদ হান্নান<br>সহকারী পরিচালক                                | Mamun<br>07.11.23     |
| ২৩ | মোঃ মাহমুদ আলম হান্নান<br>অতিরিক্ত সহ. কার্য পরিচালক-সু.            | Mamun<br>07.11.23     |

|    |   |   |
|----|---|---|
| ১৭ | কামরুজ্জামান আহমেদ<br>আফিম সহকারী কাম কম্পিউটার<br>ইন্সটলার - | কামরুজ্জামান<br>০৭.১১.২৩  |
| ১৮ | সোহাগ ৬ম বর্ষ<br>আফিম সহকারী কাম কম্পিউটার ইন্সটলার           | <br>০৭.১১.২৩   |
| ১৯ | জয় রহাণ<br>আফিম সহকারী কাম কম্পিউটার ইন্সটলার                | <br>০৭.১১.২৩   |
| ২০ | প্রিন্স সুন<br>এ  | <br>০৭.১১.২৩   |
| ২১ | আয়েশা হুসেইন আহামদ<br>- আফিম সহকারী কাম কম্পিউটার ইন্সটলার   | <br>০৭.১১.২০২৩ |
| ২২ | মো: আরিফুল ইসলাম<br>(আফিম সহকারী)                             |              |
| ২৩ | আব্দুল মান্নান<br>(আফিম সহকারী)                               |               |
| ২৪ | Al Galen Alim<br>Outsourcing.                                 |   |
| ২৫ |   |   |



১.৫ : কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (TO & E ডুক্ত অকেজো  
মালামাল নিষ্পত্তিকরণ), কমিটির  
কার্যবিবরণি।

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, মৌলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

### TO & E ডুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ কমিটির সভার কার্যবিবরণীঃ

আহ্বায়ক : জনাব বিদ্যা সৌমি চাকমা  
(উপসচিব), সচিব  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
তারিখ : ১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ  
সময় : সকাল ১০.০০ টা  
স্থান : আহ্বায়ক মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

আহ্বায়ক সভায় উপস্থিত সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় উপস্থিত ছিলেন কমিটির সকল সদস্য এবং সদস্য সচিব।

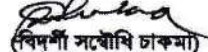
আহ্বায়ক বলেন, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড একটি নবসৃষ্ট প্রতিষ্ঠান। বাংলাদেশ রাবার বোর্ড আইন ২০১৩ (২০১৩ সালের ১৯ নম্বর আইন) অনুযায়ী বাংলাদেশ রাবার বোর্ড গঠন করা হয়। শুরু থেকে বোর্ডের কার্যক্রম বিএফআইডিসির সাথে পরিচালিত হয়। ৩০ এপ্রিল ২০১৯ থেকে সত্তম্ব দপ্তর হিসেবে রাবার বোর্ড কার্যক্রম শুরু করে।

সভায় “মন্ত্রণালয়/ বিভাগ এবং উহার আওতাধীন দপ্তর/ সংযুক্ত দপ্তর/ পরিদপ্তরের মটরযান; নৌযান, কম্পিউটার ও অফিসে ব্যবহৃত অন্যান্য যন্ত্রপাতি অকেজো ঘোষণাকরণ ও নিষ্পত্তির নীতিমালা” নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এছাড়া পরবর্তীতে, মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ অধিদপ্তর/ দপ্তর/ সংস্থার তথ্য প্রযুক্তি সামগ্রী TO & E বহির্ভূত রাখা সংক্রান্ত পরিপত্র নিয়েও বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড বর্তমানে বন গবেষণা ইনস্টিটিউটের ভবনে ভাড়ায় অফিস কার্যক্রম পরিচালনা করছে। এই স্বল্প সময়ে TO & E ডুক্ত কোনো মালামাল নিষ্পত্তি করার উপযোগী হয়নি। সভাপতি কমিটির সদস্যদের নিয়মিত TO & E ডুক্ত মালামাল পরিবীক্ষণ করার নির্দেশনা দিয়ে বলেন, অফিসের সরঞ্জামাদি সরকারি সম্পত্তি। এর যথাযথ ব্যবহার এবং নিয়মিত পরিচর্যা প্রয়োজন। কোনো মালামাল ব্যবহার অনুপযোগী হয়ে পড়লে যথাযথ প্রক্রিয়া অনুসরণ করে তা বিনষ্ট করতে হবে।

#### সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তঃ

- ১। প্রতি ত্রৈমাসিকে TO & E ডুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটি সভা আয়োজন করবে।
  - ২। বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ব্যবহৃত TO & E ডুক্ত অকেজো মালামালসমূহের তথ্য সংগ্রহপূর্বক বিধি মোতাবেক নিষ্পত্তি করবে।
- সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় আহ্বায়ক সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্তি করেন।



(বিদগ্ধী সযৌধি চাকমা)

সচিব (উপসচিব) ও

আহবায়ক

TO & E ডুস্ত অকেজো মালামাল নিস্পত্তিকরণ কমিটি

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম

ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭

ই-মেইল- deputydirector.brb@gmail.com

নম্বরঃ বিআরবি/প্রশাসন-৯২/২০২১-

তারিখঃ ১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

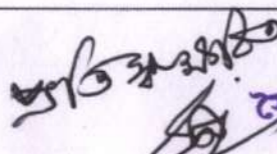
বিভরণঃ

- ১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।
- ২। উপপরিচালক (সকল), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।
- ৩। সহকারী পরিচালক (সকল), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।
- ৪। সংরক্ষণ কপি।

## Bangladesh Rubber Board

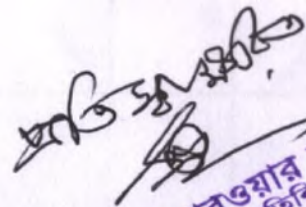
### Annual Procurement Plan-2023-2024( 2<sup>nd</sup> Quarter Report)

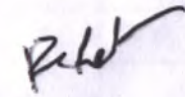
| Serial | Description of procured goods & services   | Units | Quantity           | Procurement method & Type | Contact approving authority | Source of Fund | Estd cost Tk. (Lakh) | Time code for process | Advertise Prequali. (if applicable) | Advertise tender | Tender Opening | Tender Evaluation | Approval to Award | Notification of Award | Signing of contrast | Total time to contract signature | Time completion of contract | Percentage (%) of implementation |  |  |  |  |  |  |
|--------|--|-------|--------------------|---------------------------|-----------------------------|----------------|----------------------|-----------------------|-------------------------------------|------------------|----------------|-------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1      | 2  | 3     | 4                  | 5                         | 6                           | 7              | 8                    | 9                     | 10                                  | 11               | 12             | 13                | 14                | 15                    | 16                  | 17                               | 18                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
| 1      | Computer and related supporting materials/installation/supply and maintenance      | Nos   | List-Enclosed      | OTM/RFQ/ Direct           | DDO                         | GoB            | 40                   | Planned Date          |                                     | 04/09/2023       | 14/09/2023     | 14/09/2023        | 21/09/2023        | 28/09/2023            | 26/10/2023          |                                  | 26/11/2023                  | 50%                              |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 10             | 0                 | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Date          |                                     | 08/01/2024       | 22/01/2024     | 05/02/2024        | 12/02/2024        | 19/02/2024            | 18/03/2024          |                                  | 18/04/2024                  | Next Quarter                     |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
| 2      | Office Equipment   | Nos   | List-Enclosed      | OTM/RFQ/ Direct           | DDO                         | GoB            | 14                   | Planned Date          |                                     | 08/01/2024       | 22/01/2024     | 05/02/2024        | 12/02/2024        | 19/02/2024            | 18/03/2024          |                                  | 18/04/2024                  | Next Quarter                     |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Date          |                                     | 04/02/2024       | 18/02/2024     | 03/03/2024        | 10/03/2024        | 14/03/2024            | 11/04/2024          |                                  | 11/05/2024                  | Next Quarter                     |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 04                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
| 3      | Electric equipment related Supporting materials/installation/ supply & maintenance | Nos   | As Per Requirement | OTM/RFQ/ Direct           | DDO                         | GoB            | 7                    | Planned Date          |                                     | 04/02/2024       | 18/02/2024     | 03/03/2024        | 10/03/2024        | 14/03/2024            | 11/04/2024          |                                  | 11/05/2024                  | Next Quarter                     |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 04                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Date          |                                     | 08/01/2024       | 22/01/2024     | 05/02/2024        | 12/02/2024        | 19/02/2024            | 18/03/2024          |                                  | 18/04/2024                  | Next Quarter                     |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
| 4      | Furniture  | Nos   | List-Enclosed      | OTM/RFQ/ Direct           | DDO                         | GoB            | 10                   | Planned Date          |                                     | 19/10/2023       | 29/10/2023     | 30/10/2023        | 30/10/2023        | 01/11/2023            | 29/11/2023          |                                  | 29/11/2023                  | 100%                             |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 10             | 0                 | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Date          |                                     | 30/11/2023       | 14/12/2023     | 28/12/2023        | 04/01/2024        | 11/01/2024            | 08/02/2024          |                                  | 08/04/2024                  | Tender process is continued.     |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 60                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
| 5      | Advertisement  | Nos   | As Per Requirement | OTM/RFQ/ Direct           | DDO                         | GoB            | 18                   | Planned Date          |                                     | 30/11/2023       | 14/12/2023     | 28/12/2023        | 04/01/2024        | 11/01/2024            | 08/02/2024          |                                  | 08/04/2024                  | 39.52%                           |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 60                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Date          |                                     | 08/01/2024       | 22/01/2024     | 05/02/2024        | 12/02/2024        | 19/02/2024            | 18/03/2024          |                                  | 18/04/2024                  | Next Quarter                     |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Planned Days          |                                     | 0                | 14             | 14                | 07                | 07                    | 28                  | 90                               | 30                          |                                  |  |  |  |  |  |  |
|        |  |       |                    |                           |                             |                |                      | Actual Date           |                                     |                  |                |                   |                   |                       |                     |                                  |                             |                                  |  |  |  |  |  |  |

  
**সৈয়দী সারওয়ার জাহান**  
 (অতিরিক্ত সচিব)  
 চেয়ারম্যান  
 বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
 - ৯ জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

*Refer*

|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       |              |            |            |            |            |            |            |    |            |                              |  |  |  |
|---|----------------------------------|-----|--------------------|--------------------|-----|-----|-------|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|----|------------|------------------------------|--|--|--|
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Actual Date  |            |            |            |            |            |            |    |            |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Planned Date | 04/09/2023 | 14/09/2023 | 14/09/2023 | 21/09/2023 | 28/09/2023 | 26/10/2023 |    | 26/11/2023 | 38.05%                       |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Planned Days | 0          | 10         | 0          | 07         | 07         | 28         | 90 | 30         |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Actual Date  |            |            |            |            |            |            |    |            |                              |  |  |  |
| 6 | Stationary & Miscellaneous goods | Nos | List-Enclosed      | OTM/RFQ/<br>Direct | DDO | GoB | 16.09 | Planned Date | 30/11/2023 | 14/12/2023 | 28/12/2023 | 04/01/2024 | 11/01/2024 | 08/02/2024 |    | 08/03/2024 | Tender process is continued. |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Planned Days | 0          | 14         | 14         | 07         | 07         | 28         | 90 | 60         |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Actual Date  |            |            |            |            |            |            |    |            |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Planned Date | 04/09/2023 | 14/09/2023 | 14/09/2023 | 21/09/2023 | 28/09/2023 | 26/10/2023 |    | 26/11/2023 | 50%                          |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Planned Days | 0          | 10         | 0          | 07         | 07         | 28         | 90 | 30         |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Actual Date  |            |            |            |            |            |            |    |            |                              |  |  |  |
| 7 | Computer Accessories             | Nos | List-Enclosed      | OTM/RFQ/<br>Direct | DDO | GoB | 10    | Planned Date | 30/11/2023 | 14/12/2023 | 28/12/2023 | 04/01/2024 | 11/01/2024 | 08/02/2024 |    | 08/03/2024 | Next Quarter                 |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Planned Days | 0          | 14         | 14         | 07         | 07         | 28         | 90 | 30         |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Actual Date  |            |            |            |            |            |            |    |            |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Planned Date | 04/02/2024 | 18/02/2024 | 03/03/2024 | 10/03/2024 | 14/03/2024 | 11/04/2024 |    | 11/05/2024 | Next Quarter                 |  |  |  |
| 8 | Books and Journals               | Nos | As Per Requirement | OTM/RFQ/<br>Direct | DDO | GoB | 4     | Planned Days | 0          | 14         | 14         | 07         | 04         | 28         | 90 | 30         |                              |  |  |  |
|   |                                  |     |                    |                    |     |     |       | Actual Date  |            |            |            |            |            |            |    |            |                              |  |  |  |

  
 সৈয়দী সারওয়ার জাহান  
 (অতিরিক্ত সচিব)  
 চেয়ারম্যান  
 বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
 গরিবপুর, কন ও জলবায়ু গরিবজন মন্ত্রণালয়







গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড

ছবি আপলোড করুন/ হেডিং লিখুন

সেবা শাখা  
প্রধান কার্যালয়

ছবি আপলোড করুন/ হেডিং লিখুন

ই১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

২৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ২২.০৭.০০০০.০০৭.৫৩.০০১.২৩.১১

বিষয়: বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের চলতি অর্থবছর (২০২৩-২৪) এর পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের আওতায় মুদ্রণ ও প্রকাশনী খাতে নোট প্যাড (বেড়), নোট প্যাড (ছোট), এনভেলপ, ফাইল ফোল্ডার, জ্যাকেটসহ ফোল্ডার, নোট প্যাড ক্রয়ের কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন পত্র।

প্রতি,

.....

- বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের অনুকূলে সরকারি তহবিল হতে অনুদান বাবদ বরাদ্দ করা হয়েছে এবং এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে ইচ্ছুক, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
- ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অডিপ্রোত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত দস্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যবিবসে ক্রয়কারীর দস্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
- 'কোটেশন দলিল' (সংযুক্ত) ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে।
- কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আস্থানকারির দস্তরে দাখিল করতে হবে।
- কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোন জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের ( যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
- সিলমোহরকৃত খাম, ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে আগামী ২০/১২/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের দুপুর ৩:০০ টা বা এর পূর্বে কোটেশন নিম্নস্বাক্ষরকারীর দস্তরে দাখিল করতে হবে। কোটেশনের খামে "নোট প্যাড (বেড়), নোট প্যাড (ছোট), এনভেলপ, ফাইল ফোল্ডার, জ্যাকেটসহ ফোল্ডার, নোট প্যাড ক্রয় এর জন্য কোটেশন" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
- সকল কোটেশন আগামী ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ পর্যন্ত বৈধ থাকবে।
- দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
- যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরনের কর, শুল্ক, ফি, লেডি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
- দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
- কোটেশনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশনদাতার যোগ্যতার প্রমাণ স্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো ত্রুটিসিদ্ধি ব্যাংক থেকে আর্থিক সচ্ছলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এই দলিল ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে।
- মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে।
- উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।
- ক্রয়আদেশ জারির তারিখ থেকে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।
- ক্রয়আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে জারি করতে হবে।
- ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

*CamScanner*

১০-১২-২০২৩

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
উপপরিচালক (প্রশাসন)

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালক এর কার্যালয়, পরিবেশ অধিদপ্তর আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম এবং
- ২। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট।

স্মারক নম্বর: ২২.০৭.০০০০.০০৭.৫৩.০০১.২৩.১১/১ (১)

তারিখ: ২৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

- ১। চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যান এর দপ্তর, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।



*সৈয়দী সারওয়ার জাহান*  
*১০, ১২, ২৩*  
**সৈয়দী সারওয়ার জাহান**  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

*CamScanner*

১০-১২-২০২৩

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
উপপরিচালক (প্রশাসন)

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) CamScanner 12-07-2023 13.50

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিলঃ প্যাকেজ নম্বরঃ (নোট প্যাড (বড়), নোট প্যাড (ছোট), এনভেলপ, ফাইল ফোল্ডার, অ্যাকেসসহ ফোল্ডার, নোট প্যাড)

কোর্ডেশন নম্বরঃ.....

তারিখঃ...../...../.....খ্রিঃাব্দ

| ক্রমিক<br>নং   | বিবরণ   | সংখ্যা   | একক দর/মূল্য       |       | মোট<br>মূল্য | পন্য<br>সরবরাহের<br>গন্তব্যস্থান |
|--|---|----------|--------------------|-------|--------------|----------------------------------|
|  |   |          | অংকে               | কথায় |              |                                  |
| ১  | ২   | ৩        | ৪                  | ৫     | ৬            | ৭                                |
| ০১   | <b>NOTE PAD (BIG)</b><br>PAPER: 80 gsm Offset paper<br>COVER PAGE AND COLOR: 4 Color print, 300<br>gsm Art Card with Leminating<br>INNER PAGE: 1 Color page<br>SIZE: 7.15" * 5" inch<br>PAPER: 70 page each pad   | ২০০০ পিস |                    |       |              | বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড          |
| ০২   | <b>NOTE PAD (SMALL)</b><br>PAPER: 80 gsm Offset paper<br>COVER PAGE AND COLOR: 4 Color print, 300<br>gsm Art Card with Leminating<br>INNER PAGE: 1 Color page<br>SIZE: 7.15" * 5" inch<br>PAPER: 20 page each pad | ১০০০ পিস |                    |       |              |                                  |
| ০৩   | <b>ENVELOP</b><br>SIZE: (5*10.75 inch)<br>PAPER: 80 gsm Offset paper.<br>COLOR: 4 Color Print   | ২০০০ পিস |                    |       |              |                                  |
| ০৪   | <b>FOLDER For FILE/NOTH</b><br>SIZE: (9.5*14 inch)<br>PAPER: 300 gsm Finlay Card.<br>COLOR: 1 Color Print   | ১০০০ পিস |                    |       |              |                                  |
| ০৫   | <b>FOLDER With JACKET</b><br>SIZE: (9.5*13.5 inch)<br>PAPER: 300 gsm Finlay Card.<br>COLOR: 1 Color Print . Folder Jacket With Folded<br>Space  | ১০০০ পিস |                    |       |              |                                  |
| ০৬   | <b>COVER NOTE PAD</b><br>Merun color raxin cover with Bangladesh Rubber<br>Board Logo   | ১০০ পিস  |                    |       |              |                                  |
|  |   |          | মোট (ড্যাট ব্যতীত) |       |              |                                  |
|  |   |          | ড্যাট ১৫%          |       |              |                                  |
|  |   |          | আয়কর ৩%           |       |              |                                  |
| সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোটমূল্য                      |   |          | অংকে               |       |              |                                  |
| ড্যাট ও প্রযোজ্য সব ধরনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ২ নং নোট দেখুন) |   |          | কথায়              |       |              |                                  |

পণ্য প্রেরণের ঠিকানা: বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ই-১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড় বাংলাদেশ বন  
গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম।

মোটমূল্য টাকায় (কথায়)

প্রস্তাবিত সরবরাহ

ক্রম আদেশ জারির তারিখ থেকে ০৭ (সাত) দিন।

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফসিল যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে প্রস্তুত করা হয়েছে। আমার/আমাদের প্রত্যয় ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রিঃাব্দ তারিখ  
পর্যন্ত বৈধ।

|                               |        |
|-------------------------------|--------|
| সিলসহ কোর্ডেশনদাতার স্বাক্ষরঃ | তারিখঃ |
| কোর্ডেশনদাতার নামঃ            |        |

টিকাঃ

১। কলাম ১, ২, ৩, ৩.৭ ক্রমকারী পূরণ করবে এবং কলাম ৪, ৫, ৬ কোর্ডেশনদাতা পূরণ করবে।

২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্য ক্রমকারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্টসেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন শর্ত, ষীমাখণ্ড  
ইত্যাদিসহ দুনাফ, ওভারভেডে খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, পেডিও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত ও পরিশোধনব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।



**স্বল্প মেয়াদে ব্যক্তি পরামর্শক (জাতীয়) নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি (ই ও আই)**

|        |   |  |
|--------|---|--|
| ক্রমিক | ই ও আই প্রাধিকার নং   |  |
| ০১     | মন্ত্রণালয়/বিভাগ   | : পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  |
| ০২     | সংস্থা  | : বাংলাদেশ রাবার বোর্ড   |
| ০৩     | সংগ্রাহক সবার নাম   | : বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়   |
| ০৪     | সংগ্রাহক সবার জেলা  | : চট্টগ্রাম  |
| ০৫     | ই ও আই নির্বাচন   | : ব্যক্তি পরামর্শক   |
| ০৬     | সংগ্রহের পদ্ধতি   | : পূর্ণপত্রমান ও ব্যক্তিগত নির্বাচন পদ্ধতি। এই ক্ষেত্রে দক্ষতা ও অভিজ্ঞতার বিষয়টি প্রাধান্য পাবে।   |
| ০৭     | বাজেট ও মূলখন্দের উৎস   | : জন্মান   |
| ০৮     | কাজের সময়সীমা  | : ০২ মাস   |
| ০৯     | প্রকল্পের/কাজের নাম   | : "জলবায়ুর বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় ডিজিটলাইজেশনের মাধ্যমে স্মার্ট রাবার বাগানে রূপান্তর" শীর্ষক ডিপিপি প্রণয়ন।   |
| ১০     | ই ও আই দাখিলের শেষ সময় ও তারিখ   | : বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ হতে ১৪ দিনের মধ্যে  |
| ১১     | প্যাকেজ নং  | :  |
| ১২     | কাজের বিবরণ   | : ডিপিপি প্রণয়ন   |
| ১৩     | দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা   | : (ক) ডিপিপি তৈরিতে পরামর্শক হিসেবে কমপক্ষে ১০ বছরের কাজের অভিজ্ঞতা এবং গত ১০ বছরের মধ্যে অনূরণ কমপক্ষে ০১টি কাজ সফলভাবে বাস্তবায়ন।<br>(খ) কারিগরি দক্ষতা সম্পন্ন, অভিজ্ঞ ও পারদর্শী জনবল নিয়োগ থাকতে হবে। জনবলের বিস্তারিত তথ্য নিতে হবে।<br>(গ) কাজের অনুমানন ও লাইসেন্স/ সার্টিফিকেট থাকতে হবে। |
| ১৪     | শিক্ষাগত যোগ্যতা  | : কৃষি/ বন বিষয়ে স্নাতক/স্নাতকোত্তর   |
| ১৫     | ই ও আই আয়োনের ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী  | : উপপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  |
| ১৬     | ই ও আই আয়োনকারী প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা  | : প্রধান কার্যালয়, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, বোলশহর, চট্টগ্রাম।   |
| ১৭     | ই ও আই আয়োনকারী কর্মকর্তার নাম   | : ফোন: ০২৪১৩৮০০১৭ ফ্যাক্স: ই-মেইল: deputydirector.br@gmail.com   |
| ১৮     | ই ও আই দাখিলের সাথে অভিজ্ঞতা, দক্ষতা, আর্থিক সক্ষমতা, জনবল ইত্যাদি বিষয়ের একটি তালিকাসহ কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। পরবর্তীতে কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক আনুষঙ্গিক কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। |  |
| ১৯     | যে কোন অথবা সকল ইওআই গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।  |  |

শেহাসিনার নির্দেশ  
সৈয়দা সারওয়ার জাহান  
০২, ০২/২০  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

০২.১১.১৬

(নোহিদা আক্তার তানিয়া)  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোনঃ ০২৪১৩৮০০১৭  
deputydirector.br@gmail.com

বিজ্ঞপ্তি নংঃ বি আর বি/সি এম-৪৩/২০২২-৭৬৬

বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের জন্য ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে অন্যান্য মনিয়ারী খাতে পণ্য সামগ্রী ক্রয়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট খাত্যনামা প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সীলনমোহরকৃত খানে দরপত্র আঙ্গান করা যাচ্ছে। দরপত্র দাখিলপত্রকে নিয়ে বর্ণিত নির্দেশনা মোতাবেক দরপত্র দাখিল করতে হবে।

**উল্লিখিত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি**

| ক্রমিক | মন্ত্রণালয়/বিভাগ                           | পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।   |
|--------|---|--|
| ০১     | ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের নাম                  | : বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।  |
| ০২     | অর্থের উৎস                                  | : অনুদান।  |
| ০৩     | দরপত্রের ধরন                                | : উল্লিখিত দরপত্র পদ্ধতি।  |
| ০৪     | প্যাকেজ নম্বর                               | : প্যাকেজ-০২   |
| ০৫     | কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ                       | : অন্যান্য মনিয়ারী খাতে ৮২ আইটেমের পণ্য সামগ্রী ক্রয়।  |
| ০৬     | সরবরাহের সময়                               | : চুক্তি অনুযায়ী।   |
| ০৭     | দরপত্রকার যোগ্যতা                           | : (১) হাসনামাশ প্রিন্ট লাইসেন্স। (২) আয়কর পরিশোধের সনদপত্র। (৩) বিন স্যাটিফিকেট। (৪) কমপক্ষে এক বছরের অভিজ্ঞতা সমন্বিত। (৫) ব্যাংক সলভেন্সি সনদপত্র। (৬) এনআইটির কপি।<br>বর্ণিত শর্তাবলী ছাড়াও দরপত্রে উল্লিখিত অন্যান্য শর্তাবলী একেত্রে প্রযোজ্য।  |
| ০৮     | দরপত্র অফারের মূল্য                         | : ১,০০০/- (এক হাজার) টাকা (অফারের যোগ্য)।  |
| ০৯     | দরপত্র জামানত                               | : দরপত্রের সাথে উপপরিচালক, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড এর অনুকূলে ১৫,০০০/- টাকার পে-অর্ডার দাখিল করতে হবে।  |
| ১০     | টেন্ডার ডায়াসিটিটি                         | : দরপত্রের বৈধতার মেয়াদ হবে ৬০(ষাট) দিন।  |
| ১১     | দরপত্র দাখিলের জন্য ক্রয়কারীর ঠিকানা       | : উপপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।<br>ঠিকানা : ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, বোলশহর, চট্টগ্রাম<br>ফোন নং : ০২৪১৩৮০০৯৭  |
| ১২     | দরপত্র বিক্রয়ের তারিখ সময় ও স্থান         | : ০৫/১২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে ১৮/১২/২০২৩ তারিখ বেলা ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।<br>সেবা শাখা, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।   |
| ১৩     | দরপত্র গ্রহণের সর্বশেষ তারিখ ও সময় ও স্থান | : ২০/১২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকা।<br>সেবা শাখা, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  |
| ১৪     | দরপত্র খোলার তারিখ, সময় ও স্থান            | : ২০/১২/২০২৩ খ্রিঃ বেলা ১২.০০ ঘটিকা।<br>বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সম্মেলন কক্ষ।   |
| ১৫     | টেন্ডার আঙ্গানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী    | : উপপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।<br>ফোন নং : ০২৪১৩৮০০৯৭  |
| ১৬     | বিশেষ নির্দেশনা                             | : (ক) দরপত্রের শর্তনমূহ টেন্ডার ডকুমেন্ট এ উল্লেখ রয়েছে। (খ) সর্বশেষ বিক্রয় ও খোলার তারিখে সরকার কর্তৃক ছুটি ঘোষণা করা হলে পরবর্তী কার্যনিবন্ধ বিক্রয় ও খোলার দিন হিসেবে গণ্য হবে। (গ) দরপত্র দাখিলের নিজস্ব পেটার হেড প্যাডে লিখিত আবেদনের মাধ্যমে সিডিউলের শর্ত মোতাবেক দরপত্র দাখিল করতে হবে। (ঘ) খানের উপর স্পষ্ট ভাবে "অন্যান্য মনিয়ারী খাতে ৮২ আইটেমের পণ্য সামগ্রী ক্রয়" লিখতে হবে। (ঙ) কোন অসম্পূর্ণ দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। (চ) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র বা সকল দরপত্র গ্রহণ কিংবা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। (ছ) কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক আনুষঙ্গিক কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। |

স্বাক্ষরিত

৪, ১২, ২৩  
সৈয়দা সারওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

০৪.১২.২৩

নোহিদা আক্তার তানিয়া  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭  
deputydirector.brbb@gmail.com

বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের জন্য ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে আসবাবপত্র ক্রয়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট খ্যাতিনামা প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে শীলশোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে। দরপত্র দাখিলকালে নিম্নে বর্ণিত নির্দেশনা মোতাবেক দরপত্র দাখিল করতে হবেঃ

উপযুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

| ক্রমিক | সম্মত/বিভাগ                                 | পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।   |
|--------|---|--|
| ০১     | ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের নাম                  | : বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।  |
| ০২     | অর্থের উৎস                                  | : অনুদান।  |
| ০৩     | দরপত্রের ধরণ                                | : উপযুক্ত দরপত্র পদ্ধতি।   |
| ০৪     | প্যাকেজ নম্বর                               | : প্যাকেজ-০১   |
| ০৫     | কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ                       | : ০৫ আইটেমের আসবাবপত্র ক্রয়। (১) ডিরেক্টর টেবিল- ২টি (২) এক্সিকিউটিভ টেবিল- ১টি (৩) ক্যাফিটেরা- ৫টি (৪) এক্সিকিউটিভ রিভলভিং চেয়ার- ৩টি (৫) কনফারেন্স রুমের চেয়ার-৩০টি   |
| ০৬     | সরবরাহের সময়                               | : চুক্তি অনুযায়ী।   |
| ০৭     | দরপত্রদাতার যোগ্যতা                         | : (১) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স। (২) আমদানি পরিশোধের সনদপত্র। (৩) বিন সার্টিফিকেট। (৪) কমপক্ষে এক বৎসরের অভিজ্ঞতা সনদ। (৫) ব্যাংক সলভেন্সি সনদপত্র। (৬) এনআইডি'র কপি। বর্ণিত শর্তাবলী ছাড়াও দরপত্রে উল্লিখিত অন্যান্য শর্তাবলী এক্ষেত্রে প্রযোজ্য।  |
| ০৮     | দরপত্র ডকুমেন্টের মূল্য                     | : ১,০০০/- (এক হাজার) টাকা (অফেরত যোগ্য)  |
| ০৯     | দরপত্র জামানত                               | : দরপত্রের সাথে উপপরিচালক, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড এর অনুকূলে ১২,০০০/- টাকার পে-অর্ডার দাখিল করতে হবে।  |
| ১০     | টেন্ডার ড্যািলিটি                           | : দরপত্রের বৈধতার মেয়াদ হবে ৬০(ষাট) দিন।  |
| ১১     | দরপত্র দাখিলের জন্য ক্রয়কারীর ঠিকানা       | : উপপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।<br>ঠিকানা : ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম<br>ফোন নং : ০২৪১৩৮০০৯৭  |
| ১২     | দরপত্র বিক্রয়ের তারিখ সময় ও স্থান         | : ০৫/১২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে ১৮/১২/২০২৩ তারিখ বেলা ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।<br>সেবা শাখা, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।   |
| ১৩     | দরপত্র গ্রহণের সর্বশেষ তারিখ ও সময় ও স্থান | : ২০/১২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকা।<br>সেবা শাখা, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  |
| ১৪     | দরপত্র খোলার তারিখ, সময় ও স্থান            | : ২০/১২/২০২৩ খ্রিঃ বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।<br>বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সম্মেলন কক্ষ।   |
| ১৫     | টেন্ডার আহ্বানকারী কর্তৃকতার নাম ও পদবী     | : উপপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।<br>ফোন নং : ০২৪১৩৮০০৯৭  |
| ১৬     | বিশেষ নির্দেশনা                             | : ক) দরপত্রের শর্তসমূহ টেন্ডার ডকুমেন্ট এ উল্লেখ রয়েছে। খ) সর্বশেষ বিক্রয় ও খোলার তারিখে সরকার কর্তৃক ছুটি ঘোষণা করা হলে পরবর্তী কার্যদিবস বিক্রয় ও খোলার দিন হিসেবে গণ্য হবে। গ) দরপত্র দাতাদের নিজস্ব পেটার হেড প্যাডে লিখিত আবেদনের মাধ্যমে সিডিউলের শর্ত মোতাবেক দরপত্র দাখিল করতে হবে। ঘ) খামের উপর স্পষ্ট ভাবে "০৫ আইটেমের আসবাবপত্র ক্রয়" লিখতে হবে। ঙ) কোন অসম্পূর্ণ দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। চ) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র বা সকল দরপত্র গ্রহণ কিংবা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। ছ) কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক আনুষ্ঠানিক কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। |

স্বাক্ষরিত  
৪/১২/২৩

সম্পূর্ণ সানওয়ার জাহান  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
চট্টগ্রাম

০৪.১২.২৩  
নোহিদা আক্তার তানিয়া )  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭  
deputydirector.brh@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়



ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

**পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি (ই ও আই) (সংশোধিত)**

| ক্রমিক | ই ও আই প্রার্থিকার নং   |   |
|--------|---|---|
| ০১     | মন্ত্রণালয়/বিভাগ   | : পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়   |
| ০২     | সংস্থা  | : বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  |
| ০৩     | সংগ্রাহক সবার নাম   | : বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়  |
| ০৪     | সংগ্রাহক সবার জেলা  | : চট্টগ্রাম   |
| ০৫     | ই ও আই নির্বাচন   | : কনসালটিং ফার্ম  |
| ০৬     | সংগ্রহের পদ্ধতি   | : পুণর্গঠন ও ব্যয়ভিত্তিক নির্বাচন পদ্ধতি। এই ক্ষেত্রে দক্ষতা ও অভিজ্ঞতার বিষয়টি প্রাধান্য পাবে।   |
| ০৭     | বাজেট ও মূলধনের উৎস   | : অনুদান  |
| ০৮     | প্রকল্পের/কাজের নাম   | : জিও ডাটা বেইজ প্রণয়নের নিমিত্ত ডাটা কালেকশান সেবা/ পণ্য সেবা সরবরাহ  |
| ০৯     | ই ও আই দাখিলের শেষ সময় ও তারিখ   | : বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ হতে ১৪দিনের মধ্যে  |
| ১০     | প্যাকেজ নং  | :   |
| ১১     | কাজের বিবরণ   | : ক) রাবার বাগানের ২৫০০ একর জমির জিও ডাটা সংগ্রহ<br>খ) রিসোর্ট সেপিং-এর মাধ্যমে তথ্য সংগ্রহ ও যাচাইকরণ<br>গ) ম্যাগ তৈরী (জেপিইজ/ পিডিএফ ফরমেট তৈরী) করে সফটকপি এবং হার্ড কপি সরবরাহ<br>ঘ) ডাটা সমূহের এক্সেল ফরমেটে সরবরাহ ইত্যাদি।   |
| ১২     | দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা   | : (ক) জিও ডাটা সম্পর্কিত কনসালটিং ফার্ম হিসেবে কমপক্ষে ০৫ বছরের কাজের অভিজ্ঞতা এবং গত ০৫ বছরের মধ্যে অনুরূপ কমপক্ষে ০১টি কাজ সফলভাবে বাস্তবায়ন।<br>(খ) জিও ডাটা সংগ্রহ, রিসোর্ট সেপিং, এক্সিউয়েসি, ম্যাগ বা নকশা তৈরী ইত্যাদি কাজে অভিজ্ঞ ও পারদর্শী জনবল নিয়োগ থাকতে হবে। জনবলের বিস্তারিত তথ্য নিতে হবে।<br>(গ) কাজের অনুমোদন ও লাইসেন্স/ সার্টিফিকেট থাকতে হবে। |
| ১৩     | ই ও আই আন্ধানের ক্ষমতাগ্রস্ত কর্মকর্তার পদবী  | : উপপরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রাবার বোর্ড   |
| ১৪     | ই ও আই আন্ধানকারী প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা   | : প্রধান কার্যালয়, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, ষোলশহর, চট্টগ্রাম   |
| ১৫     | ই ও আই আন্ধানকারী কর্মকর্তার নম্বর  | : ফোন: ০২৪১৩৮০০৯৭<br>ফ্যাক্স: ই-মেইল: deputydirector.brb@gmail.com  |
| ১৬     | ই ও আই দাখিলের সাথে অভিজ্ঞতা, দক্ষতা, আর্থিক সক্ষমতা, জনবল ইত্যাদি বিষয়ের একটি তালিকাসহ কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। পরবর্তীতে কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক আনুশঙ্গিক কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। |   |
| ১৭     | যে কোন অথবা সকল ইওআই গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।  |   |

বি.দ্রঃ গত ৩০ অক্টোবর ২০২৩ তারিখে দৈনিক পূর্বকোণ ও The New Age পত্রিকায় প্রকাশিত পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি (ই ও আই) টি যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে বাতিল করা হলো।

সৈয়দা সানওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেম্বারম্যান  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

০১.১১.২৬

(নাথিমা আক্তার তানিয়া)  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৩৮০০৯৫  
deputydirector.brb@gmail.com

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্ৰধান কার্যালয়  
ইউনিট-১৩, এম এ কে সড়িক সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট কাম্পাস, সোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বর: বিআরবি/বিএম ৩১/১০১১-১০১৭

তারিখ: ২০/১০/২০২৩

বিষয়: বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের চলতি অর্থবছর (২০২৩-২৪) এর অস্থায়ী মূল্যায়ন আবেদনকে ক্ষেত্র ৩৬ আইনের অধীনস্থ বাংলাদেশ রাবার কোর্টের অনুরোধমতঃ

শ্রীঃ,

১. বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের অনুকূলে সরকারি তহবিল হতে অনুমান করা বাকি কিস্তি হতে ৩৬ আইনের অধীনস্থ বাংলাদেশ রাবার কোর্টের ক্ষেত্র ৩৬ আইন, ১৯৭৩, ১৯৭৬ ও কোর্টের মর্মেণ্ট জারি করা হয়েছে।
২. উক্ত সকল কোর্টের মর্মেণ্ট কঠক পরিবর্তনের জন্য অধিগত করা এবং সংশ্লিষ্ট কোর্টের বিধি ৩৬ নম্বর অধীনস্থ বাংলাদেশ রাবার কোর্টের মর্মেণ্ট প্রাথমিকভাবে হবে।
৩. 'কোর্টের মর্মেণ্ট' (সংযুক্ত) ব্যবহার করে কোর্টের প্রস্তাব এবং মাফিল করতে হবে।
৪. কোর্টের মর্মেণ্ট প্রস্তাবের প্রস্তুতপূর্বক কর্মসূচির আবেদনকারী কঠক বিধি ৩৬ নম্বর অধীনস্থ বাংলাদেশ রাবার কোর্টের মর্মেণ্ট প্রস্তাবের মাফিল করতে হবে।
৫. কোর্টের মর্মেণ্ট এবং পক্ষ সরবরাহ কোন আদানত যেমন, কোর্টের আদানত এবং কারি সম্পত্তি আদানতের (যদি কঠক সম্পত্তি হয়) প্রস্তাবিত হবে না।
৬. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
৭. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
৮. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
৯. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
১০. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
১১. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
১২. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
১৩. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
১৪. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
১৫. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।
১৬. মিলমোহরকৃত যাম, জায়া বা ইলেকট্রনিক মেসেজের মাধ্যমে কোনো মর্মেণ্ট প্রস্তাবিত হলে তা বিবেচিত হবে না।

*স্বাক্ষর*

**সৈয়দ সারওয়ার জাহান**  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

*স্বাক্ষর*  
তারিখ: ২০/১০/২৩  
নোডিয়াল প্রোগ্রামার/উপসচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

সরকার ও প্রোগ্রাম মূল্যায়ন কমিটি  
&  
উপসচিব  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০৩১৪২০৮০০২৭  
deputydirector.brba@gmail.com

বিতরণঃ জ্ঞাতার্থে এবং নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম
- ২। পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম।
- ৩। পরিচালক, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট, সোলশহর, চট্টগ্রাম।
- ৪। পরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, দক্ষিণ মুলশী, চট্টগ্রাম
- ৫। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, অগ্রগাবন সিডিও বিডিও-১, চট্টগ্রাম।
- ৬। দাপ্তরিক নথি।



পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিলঃ প্যাকেজ নম্বরঃ (০৬ আইটেমের আসবাবপত্র ক্রয়)

কোটেশন নম্বরঃ.....

তারিখঃ...../...../.....খ্রিস্টাব্দ

| ক্রমিক<br>নং   | বিবরণ   | সংখ্যা | একক দর/মূল্য |       | মোট<br>মূল্য | পন্য<br>সরবরাহের<br>গন্তব্যস্থান |
|--|---|--------|--------------|-------|--------------|----------------------------------|
|  |   |        | অংকে         | কথায় |              |                                  |
| ১  | ২   | ৩      | ৪            | ৫     | ৬            | ৭                                |
| ০১   | সোফা সেট (৫ সিটের ডিআইপি)   |        |              |       |              | বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড          |
| ০২   | সেন্টার টেবিল   |        |              |       |              |                                  |
| ০৩   | বুক সেলফ  |        |              |       |              |                                  |
| ০৪   | ফাইল কেবিনেট  |        |              |       |              |                                  |
| ০৫   | দেয়াল আয়না  |        |              |       |              |                                  |
| ০৬   | ফাইল রয়াক  |        |              |       |              |                                  |
| মোট (ভ্যাট ব্যতীত)   |   |        |              |       |              |                                  |
| ভ্যাট ১৫%  |   |        |              |       |              |                                  |
| আয়কর ৩%   |   |        |              |       |              |                                  |
| সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোটমূল্য                      |   |        |              | অংকে  |              |                                  |
| ভ্যাট ও প্রযোজ্য সব ধরনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ২ নং নোট দেখুন) |   |        |              | কথায় |              |                                  |
| পণ্য প্রেরণের ঠিকানা   | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ই১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া বাংলাদেশ বন<br>গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম। |        |              |       |              |                                  |
| মোটমূল্য টাকায় (কথায়)  |   |        |              |       |              |                                  |
| প্রস্তাবিত সরবরাহ  | ক্রয় আদেশ জারির তারিখ থেকে ০৭ (সাত) দিন।   |        |              |       |              |                                  |

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফসিল যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে প্রস্তুত করা হয়েছে। আমার/আমাদের প্রস্তাব ১৯ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত বৈধ।

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষরঃ | তারিখঃ |
| কোটেশনদাতার নামঃ            |        |

টীকাঃ

১। কলাম ১, ২, ৩, ও ৭ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৪, ৫, ৬ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।

২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্য ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্টসেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমাখরচ ইত্যাদিসহ মুনামা, ওভারহেড খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেডিও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত ও পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সচিবালয় বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়



ইসিও ১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া

বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বর:

৬৭৬(২)

তারিখ:

১২/১১/২০

বিষয়: বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের জন্য 'অন্যান্য মূলধন অনুদানে আসবাবপত্র খাতে' ০৬ আইটেমের আসবাবপত্র সরবরাহের ক্রয় আদেশ।

তারিখ: ১২/১১/২০

উপর্যুক্ত বিষয়ে সুকোজ কোর্টেশন বিজ্ঞপ্তির প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রামের অফিসের জন্য ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার 'অন্যান্য মূলধন অনুদানে আসবাবপত্র খাতে' ০৬ আইটেমের আসবাবপত্র সরবরাহের জন্য তার প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দর ২,৯৪,৪১০ (দুই লক্ষ তুয়ানবাই হাজার চারশত দশ) টাকা মাত্র অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দরের তুলনায় সর্বনিম্ন হওয়ায় তার প্রতিষ্ঠানের পত্র স্থগিত তারিখের কোর্টেশন এ অফিস কর্তৃক গৃহীত হয়েছে।

| ক্রমিক<br>সং | নাম                          | সংখ্যা | ইন্সট্রুমেন্ট প্রাইজ, একে সেন্টার, সিডিএ<br>এভিনিউ, চট্টগ্রাম |          |
|--------------|------------------------------|--------|---|----------|
|              |                              |        | একক দর  | একক দর   |
| ০১           | সেভা স্টে (৫ সিস্টের ডিগ্রি) | ০১ সেট | ২৯,৫০০  | ২৯,৫০০   |
| ০২           | সেন্টার টেবিল                | ০১ টি  | ২২,০০০  | ২২,০০০   |
| ০৩           | বুক শেলফ                     | ০১ টি  | ৩৭,০০০  | ৩৭,০০০   |
| ০৪           | ফাইল কেবিনেট                 | ০১ টি  | ২৯,০০০  | ২৯,০০০   |
| ০৫           | সেফ                          | ০১ টি  | ৩০,০০০  | ৩০,০০০   |
| ০৬           | ফাইল স্টাক                   | ০১ টি  | ৩২,০০০  | ৩২,০০০   |
|              |                              |        | মোট (ভ্যাট ব্যতীত)  | ২,৪৯,৫০০ |
|              |                              |        | ৩%  | ৭৪,৪২৫   |
|              |                              |        | আয়কর ৩%  | ৭,৪৮৫    |
|              |                              |        | সর্বমোট মূল্য (ভ্যাট ও আয়করসহ)                               | ২,৯৪,৪১০ |

২.০ বর্ণিত অবস্থায়, ক্রয় আদেশ জারীর ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে পণ্য সরবরাহের সংযুক্ত শর্তানুযায়ী উপর্যুক্ত পণ্যসমূহের সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

১. পণ্য সরবরাহ ও মূল্যপরিশোধের শর্তাবলী- ১ (এক) ফর্দ।

ইন্সট্রুমেন্ট প্রাইজ, একে  
সেন্টার, সিডিএ এভিনিউ, চট্টগ্রাম

স্বাক্ষর

সৈয়দা সারওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
সদস্য

'দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি'  
ও

উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম

ফোন: ০৩১২৪১৩৮০০৯৭

deputydirector.brba@gmail.com

অনুলিপিঃ

১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, ইসিও-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম।

২। সংরক্ষণ কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়

ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

পণ্য সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী

০১. চুক্তি পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনার জন্য বর্ণিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
০২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
০৩. ক্রয় আদেশ জারি হওয়ার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সমাপ্ত করতে হবে।
০৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈন দৃষ্টিতে সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট গ্রহণযোগ্য।  
যুক্তিসঙ্গত ও রেকর্ডকৃত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসীলের সময় বর্ধিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
০৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোন সময় ক্রয়কারী বা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উপস্থিত রাখতে হবে।
০৬. সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়কারী পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
০৭. যদি পণ্য কোনো ত্রুটি পাওয়া যায়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
০৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের টাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকিবে।
০৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সম্বলিত তফসীল অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে।  
সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্য দুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য ২,৯৪,৪১০ (দুই লক্ষ চুরানব্বই হাজার চারশত দশ) টাকা মাত্র।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০১ (এক) বছর।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০ (৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোন দাবি, তার নিজেস্ব, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোন তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উত্থাপিত কোন দাবী সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে মিল্পিত করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (warranty) সময় সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয় আদেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোন সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোন অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারী:  
ক) সরবরাহের তফসীল অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।  
খ) পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা ভবনদক্ষিণমূলক কোনো কর্মকাণ্ডে জড়িত থাকে।  
গ) চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা ভবনদক্ষিণমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

ইলেভেন এটারপ্রাইজ, একে  
পেন্টার, সিডিএ এডিনিউ,  
চট্টগ্রাম

০১.১১.২৬  
নাহিদা আক্তার তামিল  
সহস্ব  
'দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি'  
ও  
উপকর্তৃপালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০৩১২৪১৩০০০১৭  
deputydirector.brbb@ymail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ইসিও-১৩, এম এ কে মিলি সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

তারিখঃ ১৪/১১/২০২৩ খ্রিঃ

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০১৬.০৭.০১০.২৩-৬৯৫

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের চলতি অর্থবছর (২০২৩-২৪) এর পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের আওতায় প্রচার ও বিজ্ঞাপন খাতে ১৮০০ টি ক্যালেন্ডার  
ক্রয়ের কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জানান পত্র।  
প্রতি,

- .....
১. বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের অনুকূলে সরকারি তহবিল হতে অনুদান বাবদ বরাদ্দ করা হয়েছে এবং এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে ইচ্ছুক, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
  ২. ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অতিশ্রুত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত দস্তুর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দস্তুরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
  ৩. 'কোটেশন দলিল' (সংযুক্ত) ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে।
  ৪. কোটেশন হস্তান্তরভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহ্বানকারীর দস্তুরে দাখিল করতে হবে।
  ৫. কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোন জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
  ৬. সিলমোহরকৃত স্বাম, ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে আগামী ২৩/১১/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের দুপুর ৩:০০ টা বা এর পূর্বে কোটেশন নিম্নস্বাক্ষরকারীর দস্তুরে দাখিল করতে হবে। কোটেশনের নামে "১৮০০ টি ক্যালেন্ডার ক্রয় এর জন্য কোটেশন" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
  ৭. সকল কোটেশন আগামী ১৪ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ পর্যন্ত বৈধ থাকবে।
  ৮. দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
  ৯. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সরবরাহের কর, শুল্ক, ফি, লেভি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
  ১০. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
  ১১. কোটেশনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশনদাতার যোগ্যতার প্রমাণ পরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সম্বলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এই দলিল ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে।
  ১২. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে।
  ১৩. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।
  ১৪. ক্রয়আদেশ জারির তারিখ থেকে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।
  ১৫. ক্রয়আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিলঃ প্যাকেজ নম্বরঃ (১৮০০ টি ক্যালেন্ডার ক্রয়)

কোটেশন নম্বরঃ.....

তারিখঃ...../...../.....খ্রিস্টাব্দ

| ক্রমিক<br>নং   | বিবরণ   | সংখ্যা   | একক দর/মূল্য      |       | মোট<br>মূল্য | পনা<br>সরবরাহের<br>গন্তব্যস্থান |  |
|--|---|--|-------------------|-------|--------------|---------------------------------|--|
|  |   |  | অংকে              | কথায় |              |                                 |  |
| ১  | ২   | ৩  | ৪                 | ৫     | ৬            | ৭                               |  |
| ০১   | <b>Calendar</b><br>Size: 17x22 inch<br>Leaves-3 (6 pages)<br>(Both Side Print. each Page 2 Month)<br>Paper: 150 gsm Art paper<br>Color: 4 Color print<br>Biniding: Double Wire Spiral Binding<br>With One Color Compliment Sheet<br>(10x15) | ১৮০০<br>পিস  |                   |       |              | বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড         |  |
|  |   |  | মোট (ভাটী ব্যতীত) |       |              |                                 |  |
|  |   |  | ভাট ১৫%           |       |              |                                 |  |
|  |   |  | আয়কর ৩%          |       |              |                                 |  |
| সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোটমূল্য<br>ভাট ও প্রযোজ্য সব ধরনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ২ নং নোটি দেখুন) |   |  | অংকে<br>কথায়     |       |              |                                 |  |
| পন্য সরবরাহের ঠিকানা   |   | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ই১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড় বাংলাদেশ বন<br>গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, মৌলভীবাজার, চট্টগ্রাম। |                   |       |              |                                 |  |
| মেট্রিকাল টিকায় (কথায়)   |   |  |                   |       |              |                                 |  |
| শ্রুতিবিত্ত সরবরাহ   |   | ক্রয় আদেশ জারির তারিখ থেকে ০৭ (সাত) দিন।  |                   |       |              |                                 |  |

ক্রয়/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফসিল যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে প্রস্তুত করা হয়েছে। আমার/আমাদের প্রস্তাব ১৪ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত বৈধ।

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষরঃ | তারিখঃ |
| কোটেশনদাতার নামঃ            |        |

টিকাঃ

১। কলাম ১, ২, ৩, ও ৭ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৪, ৫, ৬ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।

২। যদি তুলি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্য ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমাখরচ ইত্যাদিসহ মূল্যধা, ওভারহেড খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভিও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত ও পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সচিব বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়

ই-০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, খোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বর: ২২.০৭.০০০০.০১৬.০৭.০১০.২৩-৭২৬(৭)

তারিখ: ২৯/১১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়: বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের জন্য পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের আওতায় প্রচার ও বিজ্ঞাপন খাতে ১৮০০ টি ক্যালেন্ডার সরবরাহের  
ক্রয়াদেশ।

নম্বর: ২২.০৭.০০০০.০১৬.০৭.০১০.২৩-৬৯৫; তারিখ: ১৪/১১/২০২৩ খ্রিঃ;

উপর্যুক্ত বিষয়ে সুত্রোক্ত স্মারকের পরিশ্রেফিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রামের অফিসের জন্য ২০২৩-২৪  
অবধির বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের আওতায় প্রচার ও বিজ্ঞাপন খাতে ১৮০০ টি ক্যালেন্ডার সরবরাহের জন্য তার  
প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দর ২,৮৬,৭৪০/- (দুই লক্ষ ছিয়াশি হাজার সাতশত চল্লিশ) টাকা মাত্র অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দরের তুলনায় সর্বনিম্ন হওয়ায়  
তার প্রতিষ্ঠানের গত ১৪/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের কোটেশন এ অফিস কর্তৃক গৃহীত হয়েছে।

| ক্রমিক<br>নং | নাম  | সংখ্যা   | নিবেদন প্রিন্টারস, ৩১৪, এস কে. মুজিব<br>রোড, চট্টগ্রাম |            |
|--------------|--|----------|--|------------|
|              |  |          | একক দর   | মোট মূল্য  |
| ০১           | <b>Calendar</b><br>Size: 17x22 inch<br>Leaves-3 (6 pages)<br>(Both Side Print, each Page-2 Month)<br>Paper:150 gsm Art paper<br>Color: 4 Color print<br>Binding: Double Wire Spiral Binding<br>With One Color Compliment Sheet (10x15) | ১৮০০ পিস | ১৩৫/-  | ২,৪৩,০০০/- |
|              |  |          | মোট (ভ্যাট ব্যতীত)                                     | ২,৪৩,০০০/- |
|              |  |          | ভ্যাট ১৫%  | ৩৬,৪৫০/-   |
|              |  |          | আয়কর ৩%   | ৭২৯০/-     |
|              |  |          | সর্বমোট মূল্য (ভ্যাট ও আয়করসহ)                        | ২,৮৬,৭৪০/- |

২.০ বর্ণিত অর্থস্বয়, ক্রয়াদেশ জারীর ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে পণ্য সরবরাহের সংযুক্ত শর্তানুযায়ী উপরোক্ত পণ্যসমূহের সরবরাহ নিশ্চিত করার  
জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

১. পণ্য সরবরাহ ও মূল্যপরিশোধের শর্তাবলী ১ (এক) ফর্দ।

নিবেদন প্রিন্টারস, ৩১৪, এস  
কে. মুজিব রোড, চট্টগ্রাম

সৈয়দা সারওয়ার জাহান  
(প্রতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

নাহিদা আক্তার আনিয়া  
পিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৩৮০০৯৭  
deputydirector.brbb@gmail.com

অনুলিপিঃ

- ১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, ই-০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, খোলশহর, চট্টগ্রাম।
- ২। সংরক্ষণ কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ স্নাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, বোলশহর, চট্টগ্রাম

পণ্য সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী

০১. চুক্তি পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনার জন্য বর্ণিত শর্তাবলী ক্রমকারী এবং সরবরাহকারী দ্বারা চলেতে বাধ্য থাকবে।
০২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
০৩. ক্রয় আদেশ জারি হওয়ার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সমাধি করতে হবে।
০৪. যদি ক্রমকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো বৈধ দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রমকারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, চুক্তিসম্পত্তি ও রেকর্ডকৃত কার্যের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসিলের সময় বর্ণিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
০৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোন সময় ক্রমকারী বা তার কর্মসূচী প্রতিনিধির নিকট উদ্ভুক্ত রাখতে হবে।
০৬. সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রমকারী পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে আনাবে।
০৭. যদি পণ্য কোনো ত্রুটি পাওয়া যায়, ক্রমকারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ যাচাই করতে পারবে।
০৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকিবে।
০৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সঞ্চলিত তফসীল অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য ২,৮৬,৭৪০/- (দুই লক্ষ ছিয়াশি ছায়াসাতশত চল্লিশ) টাকা মাত্র।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রমকারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০২(এক) বছর।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোন দাবি, অর নিজেসর, অর প্রসিকিউটর বা কর্মচারী কিংবা ক্রমকারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোন তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রমকারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখিবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উত্থাপিত কোন দাবি সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (warranty) সময় সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয় আদেশকৃত পণ্যের পরিমিতি এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রমকারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রমকারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোন সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোন অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারীঃ  
খ) পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতামূল্য বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা অন্যান্যদুর্ভোগ কোনো কর্মকাণ্ডে জড়িত থাকে।  
গ) চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সমস্ত সর্বাধিকার সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রমকারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা অন্যান্যদুর্ভোগ কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবপত ও দায়ী থাকবে।

নিবেশন প্রিন্টারস, ৩১৪,  
এস কে. সুজিব রোড,  
চট্টগ্রাম

২০.১১.১৬  
নাহিদা আক্তার তানিয়া  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ স্নাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৩৮০০২৭  
deputydirector.brbb@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, মোলদহর, চট্টগ্রাম

পণ্য সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী

০১. চুক্তি পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনার জন্য বর্ণিত শর্তাবলী ক্রমকারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
০২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
০৩. ক্রম-আদেশ জারি হওয়ার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সমাধা করতে হবে।
০৪. যদি ক্রমকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো সৈব দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রমকারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, চুক্তিসম্পন্ন ও রেকর্ডকৃত কার্যের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসিলের সময় বর্ণিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
০৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোন সময় ক্রমকারী বা তার কর্মসূচী প্রতিনিধির নিকট উদ্ভুক্ত রাখতে হবে।
০৬. সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রমকারী পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে আনবে।
০৭. যদি পণ্যে কোনো ত্রুটি পাওয়া যায়, ক্রমকারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ যাকিত করতে পারবে।
০৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকিবে।
০৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সঞ্চলিত তফসীল অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি নুসার শর্তাঙ্গ পরিশোধ করা হবে।
১১. সরবরাহকারীর দর বা নুশো মুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১২. মোট চুক্তি মূল্য ২,৮৬,৭৪০/- (দুই লাক্‌ হিয়াশি হাজার সাতশত চল্লিশ) টাকা মাত্র।
১৩. সরবরাহকারী কর্তৃক দায়িত্বকৃত এবং ক্রমকারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০২(এক) বছর।
১৪. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৫. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোন দাবি, জর নিজেস, তার প্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রমকারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোন তৃতীয় পক্ষের দ্বীনে অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রমকারীকে ক্ষতিবহনে প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৬. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উৎপাদিত কোন দাবী সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৭. ওয়ারেন্টি (warranty) সময় সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৮. কোনো অবস্থাতেই ক্রম আদেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমানে সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৯. ক্রমকারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
২০. ক্রমকারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোন সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোন অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারীঃ  
ক) সরবরাহের তফসীল অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।  
খ) পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রভাৱণা, চক্রান্ত বা অবনতিমূলক কোনো কর্মকাণ্ডে অড়িত থাকে।  
গ) চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২১. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রমকারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২২. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রভাৱণা, চক্রান্ত বা অবনতিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবপত ও দায়ী থাকবে।

নিবেদন প্রিপারস, ৩১৪,  
এস কে. সুজিব রোড,  
চট্টগ্রাম

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৩৮০০২৭  
deputydirector.brbb@gmail.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রানার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, মৌলভীবাজার, চট্টগ্রাম

পণ্য সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী

০১. চুক্তি পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনার জন্য বর্ণিত শর্তাবলী ক্রমকারী এবং সরবরাহকারী দ্বারা চমকে বাধ্য থাকবে।
০২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
০৩. ক্রয়-আদেশ জারি হওয়ার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সমাধা করতে হবে।
০৪. যদি ক্রমকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো বৈধ দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রমকারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, চুক্তিসম্পত্তি ও রেকর্ডকৃত কার্যের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসিলের সময় বর্ণিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
০৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোন সময় ক্রমকারী বা তার কর্মসূচী প্রতিনিধির নিকট উল্লিখিত রাখতে হবে।
০৬. সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রমকারী পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে আনাবে।
০৭. যদি পণ্য কোনো ত্রুটি পাওয়া যায়, ক্রমকারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
০৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকিবে।
০৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সংশ্লিষ্ট তফসীল অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতাংশ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মুশো মুনাসাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য ২,৮৬,৭৪০/- (দুই লক্ষ ছিয়াশি হাজার সাতশত চল্লিশ) টাকা মাত্র।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রমকারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০২(এক) বছর।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোন দাবি, তার নিজেস্ব, তার প্রমিত বা কর্মচারী কিংবা ক্রমকারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোন তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রমকারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উৎপাদিত কোন দাবী সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (warranty) সময় সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অংশহাতেই ক্রয় আদেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমানে সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রমকারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রমকারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোন সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোন অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারী।  
ক) সরবরাহের তফসীল অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে যার্ব হয়।  
খ) পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা অনবদতিমূলক কোনো কর্মকাণ্ডে জড়িত থাকে।  
গ) চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে নিষাংসার জন্য ক্রমকারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সবসময়ের মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা অনবদতিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবপত ও দায়ী থাকবে।

নিবেদন প্রিন্টারস, ৩১৪,  
এস কে. মুন্সি রোড,  
চট্টগ্রাম

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
শিনিয়ার সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রানার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৩৮০০২৭  
deputydirector.brbb@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়

ইসি.১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়

বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০০৬.২৩. ১৯৪

তারিখঃ ১৪/১১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের চলতি অর্থবছর (২০২৩-২৪) এর পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের আওতায় মুদ্রণ ও প্রকাশনী খাতে ১০০০ টি ডায়েরী ক্রয়ের কোটেশন প্রদানের অনুরোধসম্পন্ন পত্র।

ক্রি.

১. বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের অনুকূলে সরকারি তহবিল হতে অনুদান বাবদ বরাদ্দ করা হয়েছে এবং এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে হইবে, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
২. হইতে সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অতিশ্রুত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত দস্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসহ হবে।
৩. 'কোটেশন দলিল' (সংযুক্ত) ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে।
৪. কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতকৃতক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহ্বানকারির দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
৫. কোটেশন দলিল এবং পণ্য সরবরাহে কোন জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
৬. সিনেমার ক্রয় ও স্থান, ফ্যাক্ট বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে আগামী ২৩/১১/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের দুপুর ৩:০০ টা বা এর পূর্বে কোটেশন মিলিতকর্তার দপ্তরে দাখিল করতে হবে। কোটেশনের খামে "১০০০ টি ডায়েরী ক্রয় এর জন্য কোটেশন" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. সকল কোটেশন আগামী ১৪ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ পর্যন্ত বৈধ থাকবে।
৮. দায়িত্বের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
৯. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উক্ত দর বা মূল্যে মুনামা ও ওভারহেড এবং সর্বধরনের কর, শুল্ক, ফি, লেভি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১০. দর টাকায় উক্ত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১১. কোটেশনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশনদাতার যোগ্যতার প্রমাণ স্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট মিবেকন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সঞ্চলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এই দলিল ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে।
১২. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সম্ভাব্য দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে।
১৩. উক্ত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উক্ত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।
১৪. ক্রয়াদেশ জারীর তারিখ থেকে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।
১৫. ক্রয়াদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধা করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে জারি করতে হবে।
১৬. ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

শ্রুতিস্বাক্ষরিত

১৪.১১.২৩  
সৈয়দী সারওয়ার জাহান  
(ভিত্তিক সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

নাইদা আক্তার আনিয়া  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)

উপপরিচালক  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
নাইদা আক্তার আনিয়া  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৫৮০০১৭

deputydirector.brbb@gmail.com

- বিতরণ জ্ঞাতার্থে এবং নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য (কোটিভুক্ত নয়)
- ১। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম
  - ২। পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম।
  - ৩। পরিচালক, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট, যোলশহর, চট্টগ্রাম।
  - ৪। পরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, দক্ষিণ মূলশী, চট্টগ্রাম
  - ৫। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, আগ্রাবাদ সিডিও বিল্ডিং-২, চট্টগ্রাম।
  - ৬। দাপ্তরিক নথি।

পলা এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিলঃ প্যাকেজ নম্বরঃ (১০০০ টি ডায়েরী তথ্য)

কোম্পানীর নামঃ

তারিখঃ / / স্থিতিস্থাপক

| ক্রমিক<br>নং | বিবরণ  | সংখ্যা          | একক সর/মূল্য |       | মোট<br>মূল্য | পলা<br>সরবরাহের<br>শর্তসাপেক্ষে |
|--------------|--|-----------------|--------------|-------|--------------|---------------------------------|
|              |  |                 | অংকে         | কথায় |              |                                 |
| ১            | ১  | ১০০০<br>ডায়েরী | ৪            | ৫     | ৬            | ৭<br>বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড    |
| ০১           | <b>DIARY</b><br>PAPER: 55 gsm Offset paper<br>COVER: Color 4 Color print, with<br>hardboard binding. First sixteen page will<br>be in 4 color print in 70 gsm Offset paper<br>INNER PAGE: 1 Color page with date<br>Size: 8.75" * 5.75" inch.<br>PAPER: each diary |                 |              |       |              |                                 |

মোট (চারটি ব্যতীত)

চারটি ১৫%

অন্যকর ৩%

সরবরাহকৃত পলা ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোটমূল্য অংকে  
চারটি ও প্রযোজ্য সব ধরনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ১ নং নেটে দেখুন।  
কথায়

|                         |  |
|-------------------------|--|
| পলা সরবরাহের ঠিকানা     | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ই-১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া, বাংলাদেশ বন<br>গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলাশহর, চট্টগ্রাম। |
| মোটমূল্য টাকায় (কথায়) |  |
| প্রদানের সরবরাহ         | ৩১ অক্টোবর তারিখ থেকে ০৭ (সাত) দিন।  |

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফসিল যথাযথভাবে অনুসন্ধান করে প্রস্তুত করা হয়েছে। আমার/আমাদের প্রত্যাব ১৪ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত বৈধ।

|                               |        |
|-------------------------------|--------|
| সিলসহ কোম্পানীদাতার স্বাক্ষরঃ | তারিখঃ |
| কোম্পানীদাতার নামঃ            |        |

টীকাঃ

১. কলাম ১, ২, ৩, ও ৭ ক্রমিকভাবে পূরণ করবে এবং কলাম ৪, ৫, ৬ কোম্পানীদাতা পূরণ করবে।
২. যদি মুদ্রিত সম্পাদিত হয় তবে পলায় পর বা মূল্য ক্রমিকভাবে গৃহনযোগ্য পলা এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবর্তন ঘরত, বীমাঘরত ইত্যাদিসহ সুনাফা, ওভারহেড ঘরত, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, সেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত ও পরিশোধিতব্য ফ্যাক্টরীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

পঞ্চম পর্বের নির্দেশ  
জলবায়ু সচিবালয় বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোগেশ্বর, চট্টগ্রাম

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০০৬.২৩-১২৬(৪)

তারিখঃ ২২/১১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের জন্য 'পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের' আওতায় মুদ্রণ ও প্রকাশনী খাতে ১০০০ টি ডায়েরী সরবরাহের ফ্রয়াদেশ।

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০০৬.২৩-৬৯৪; তারিখঃ ১৪/১১/২০২৩ খ্রিঃ;

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত স্মারকের পরিশ্রেণিকিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রামের অফিসের জন্য ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার 'পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের' আওতায় মুদ্রণ ও প্রকাশনী খাতে ১০০০ টি ডায়েরী সরবরাহের জন্য তার প্রতিষ্ঠানের দায়িত্বকৃত মন ২,৫৩,৭০০/- (দুই লক্ষ তিরিশ হাজার সাতশত) টাকা মাত্র অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের দায়িত্বকৃত দরের তুলনায় সর্বনিম্ন হওয়ায় তার প্রতিষ্ঠানের গত ১৪/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের কোটেশন এ অফিস কর্তৃক গৃহীত হয়েছে।

| ক্রমিক<br>নং | নাম   | সংখ্যা   | নিবেদন প্রিন্টারস, ৩১৪, এস কে. মুজিব<br>রোড, চট্টগ্রাম |            |
|--------------|---|----------|--|------------|
|              |   |          | একক দর   | মোট মূল্য  |
| ০১           | <b>DIARY</b><br>PAPER: 55 gsm Offset paper<br>COVER: Color- 4 Color print, with hardboard binding ,<br>First sixteen page will be in 4 color print in 70 gsm<br>Offset paper<br>INNER PAGE: 1 Color page with date<br>Size: 8.75" * 5.75" inch<br>PAPER: each diary | ১০০০ পিস | ২১৫/-  | ২,১৫,০০০/- |
|              |   |          | মোট (ড্যাট ব্যতীত)                                     | ২,১৫,০০০/- |
|              |   |          | ড্যাট ১৫%  | ৩২,২৫০/-   |
|              |   |          | আয়কর ৩%   | ৬৪৫০/-     |
|              |   |          | সর্বমোট মূল্য (ড্যাট ও আয়করসহ)                        | ২,৫৩,৭০০/- |

২.০ বর্ণিত অবস্থায়, ফ্রয়াদেশ আৱীর ৭ (সাত) কাৰ্যদিবসের মধ্যে পণ্য সরবরাহের সংযুক্ত শর্তানুযায়ী উপরোক্ত পণ্যসমূহের সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি

১. পণ্য সরবরাহ ও মূল্যপরিশোধের শর্তাবলী- ১ (এক) ফর্ম।

নিবেদন প্রিন্টারস, ৩১৪, এস  
কে. মুজিব রোড, চট্টগ্রাম

সৈয়দী সারওয়ার জাহান  
(প্রতিরক্ষ সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১০৮০০৯৭  
deputydirector.brbb@gmail.com

অনুলিপিঃ

১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোগেশ্বর, চট্টগ্রাম।

২। সংরক্ষণ কপি।

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ স্বাস্থ্য বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ফৌলদার, চট্টগ্রাম

পণ্য সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী

০১. চুক্তি পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনার জন্য বর্ণিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
০২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
০৩. ক্রয়-অর্দেশ জারি হওয়ার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সনাক্ত করতে হবে।
০৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈব দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, যুক্তিসঙ্গত ও তেকর্কিত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসিলের সময় বর্ধিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
০৫. চুক্তির অধীনে সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোন সময় ক্রয়কারী বা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উৎসুক্ত রাখতে হবে।
০৬. সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়কারী পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
০৭. যদি পণ্যে কোনো ত্রুটি পাওয়া যায়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
০৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকিবে।
০৯. অন্য কোথাও বাতাই থাকুক না কেন, মূল্য সম্বলিত তফসীল অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওজারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য ২,৫৩,৭০০ (দুই লক্ষ ত্রিশদ্বয় হাজার সাতশত) টাকা মাত্র।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সনাক্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বোচ্চ ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০১(এক) বছর।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোন দাবি, তার নিজে, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোন তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উৎপাদিত কোন দাবী সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (warranty) সময় নীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয় অর্দেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমানের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোন সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোন অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারীঃ
  - ক) সরবরাহের তফসীল অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।
  - খ) পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগীতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তি মূলক কোনো কর্মকাণ্ডে জড়িত থাকে।
  - গ) চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তি মূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

নিবেদন প্রিন্টারস, ৩১৪, এস  
কে, মুজিব রোড, চট্টগ্রাম

২০. ১১. ১৬  
দাখিলা আফতার সিনিয়র  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ স্বাস্থ্য বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০১৪২৩৮০০৭  
deputydirector.brh@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়

ইউ-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বর ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০০৪.২৩

৩৮(২)

তারিখঃ ১৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের চুক্তি কার্যক্রম (২০২৩-২৪) এর কম্পিউটার সামগ্রী এর খাওয়াম ০৭ আইটেমের কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়ের কোটেশন প্রদানের অনুরোধক্রমে প্রঃ।

প্রতি,

১. বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের অনুকুলে সরকারি তহবিল হতে অনুদান বাবদ বরাদ্দ করা হয়েছে এবং এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে উৎসুক, যাও জনা এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
২. উৎসুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য আভিজ্ঞত পত্র এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত দপ্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. 'কোটেসন দলিল' (সংযুক্ত) ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে।
৪. কোটেশন হওয়াযতাবে প্রযুক্তপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন অফিসকারীর দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
৫. কোটেসন দাখিল এবং পত্র সরবরাহে কোন জামানত যেমন, কোটেসন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের ( যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
৬. সিন্ধুহরকৃত ছাদ, ফাঙ্ক বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে আগামী ২৩/১১/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের দুপুর ৩:০০ টা বা এর পূর্বে কোটেসন নিম্নলিখিত কার্যক্রমের দপ্তরে দাখিল করতে হবে। কোটেসনের মাঝে "০৭ আইটেমের কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয় এর জন্য কোটেসন" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেসন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. সকল কোটেসন আগামী ১৩ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ পর্যন্ত বৈধ থাকবে।
৮. পরিষ্কার সর্বশেষ ১২২সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেসন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
৯. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেসনদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরনের কর, শুল্ক, ফি, লেডি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১০. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করা হবে। কোটেসন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১১. কোটেসনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেসনদাতার যোগ্যতার প্রমাণ স্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তথ্যসিদ্ধি ব্যাংক থেকে আর্থিক সচ্ছলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এই দলিল বাতীত কোটেসন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে।
১২. মূল্যায়ন কমিটি কোটেসনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেসন মূল্যায়ন করবে।
১৩. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেসনদাতা বাধ্য থাকবে।
১৪. ক্রয়আদেশ জারীর তারিখ থেকে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।
১৫. ক্রয়আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে জারি করতে হবে।
১৬. ক্রয়কারী সকল কোটেসন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

প্রতি স্বাক্ষর

সৈয়দ সারওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

নোহিদা আক্তার জানিয়া

২৬. ১১. ২৩  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
নোহিদা আক্তার জানিয়া  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৩৮০০৯৭

deputydirector.brb@gmail.com

বিতরণঃ জ্ঞাতার্থে এবং নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম
- ২। পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, পাড়াডাঙ্গা, চট্টগ্রাম।
- ৩। পরিচালক, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট, যোলশহর, চট্টগ্রাম।
- ৪। পরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, দক্ষিণ খুলশী, চট্টগ্রাম
- ৫। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, আগ্রাবাদ সিডিও বিল্ডিং-১, চট্টগ্রাম।
- ৬। দায়িত্বিক নথি।

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিলঃ প্যাকেজ নম্বরঃ (০৭ আইটেমের কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়)

কোটেশন নম্বরঃ.....

তারিখঃ...../...../.....খ্রিঃাব্দ

| ক্রমিক<br>নং  | বিবরণ  | সংখ্যা | একক দর/মূল্য |       | মোট<br>মূল্য | পনা<br>সরবরাহের<br>গত্ববাহান |
|---|--|--------|--------------|-------|--------------|------------------------------|
|   |  |        | অংকে         | কথায় |              |                              |
| ১   | ২  | ৩      | ৪            | ৫     | ৬            | ৭                            |
| ০১  | প্রিন্টার  | ০৫ টি  |              |       |              | বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড      |
| ০২  | হেডফোন   | ১০ টি  |              |       |              |                              |
| ০৩  | ওয়েবক্যাম   | ০৩ টি  |              |       |              |                              |
| ০৪  | স্ক্যানার  | ২ টি   |              |       |              |                              |
| ০৫  | ইউপিএস   | ১০ টি  |              |       |              |                              |
| ০৬  | এসএসডি (১২৮ জিবি)  | ০৩ টি  |              |       |              |                              |
| ০৭  | Toner Canon6030  | ০৭ টি  |              |       |              |                              |
| মোট (৩৭টি ব্যতীত)   |  |        |              |       |              |                              |
| ভ্যাট ৭.৫%  |  |        |              |       |              |                              |
| আয়কর ৩%  |  |        |              |       |              |                              |
| সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোটমূল্য   |  |        | অংকে         |       |              |                              |
| ভ্যাট ও প্রযোজ্য সব ধরনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ২ নং নোট দেখুন)  |  |        | কথায়        |       |              |                              |
| পণ্য প্রেরণের ঠিকানা  | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ই১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া বাংলাদেশ বন<br>গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, মৌলভীবাজার, ৮৫৩৩। |        |              |       |              |                              |
| মোটমূল্য টাকায় (কথায়)   |  |        |              |       |              |                              |
| প্রস্তাবিত সরবরাহ   | ক্রয় আদেশ জারির তারিখ থেকে ০৭ (সাত) দিন।  |        |              |       |              |                              |
| আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফসিল যথাযথভাবে অনুসন্ধান করে প্রস্তুত করা হয়েছে। আমার/আমাদের প্রস্তাব ১৩ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিঃাব্দ তারিখ<br>পর্যন্ত বৈধ। |  |        |              |       |              |                              |
| সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষরঃ   |  |        | তারিখঃ       |       |              |                              |
| কোটেশনদাতার নামঃ  |  |        |              |       |              |                              |

টীকাঃ

১। কলাম ১, ২, ৩, ও ৭ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৪, ৫, ৬ কোটেশনদাতা পূরণ করবে।

২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্য ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্টসেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবেশন খরচ, ইত্যাদি  
ইত্যাদিসহ মুনাফা, ওভারহেড খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেডিও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত ও পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়



ইসিও-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, খোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০০৪.২৩-০৭২৫(২)

তারিখঃ ২৯/১১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের জন্য কম্পিউটার সামগ্রী এর আওতায় ০৭ আইটেমের কম্পিউটার সামগ্রী সরবরাহের ক্রয়াদেশ।

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০০৪.২৩-৬৩৮(১); তারিখঃ ১৩/১১/২০২৩ খ্রিঃ;

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রান্ত স্মারকের পরিশ্রেফিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রামের অফিসের জন্য ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার কম্পিউটার সামগ্রী এর আওতায় ০৭ আইটেমের কম্পিউটার সামগ্রী সরবরাহের জন্য তার প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দর ২,২৪,৯২৪/- (দুই লক্ষ চকিশ হাজার নয়শত চকিশ) টাকা মাত্র অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দরের তুলনায় সর্বনিম্ন হওয়ায় তার প্রতিষ্ঠানের গত ১৩/১১/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখের কোটেশন এ অফিস কর্তৃক পছন্দ হয়েছে।

| ক্রমিক<br>নং | নাম               | সংখ্যা | নাহার আইটি পার্ক, এ.কে. সেন্টার (থার্ড ফ্লোর),<br>নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম। |            |
|--------------|-------------------|--------|---|------------|
|              |                   |        | একক দর  | মোট মূল্য  |
| ০১           | প্রিন্টার         | ০৫ টি  | ১৪,৮০০/-  | ৭৪,০০০/-   |
| ০২           | হেডফোন            | ২০ টি  | ১৫০০/-  | ১৫,০০০/-   |
| ০৩           | ওয়েবক্যাম        | ২০ টি  | ৪,০০০/-   | ১২,০০০/-   |
| ০৪           | স্ক্যানার         | ২০ টি  | ১১,৯৫০/-  | ২৩,৯০০/-   |
| ০৫           | ইউপিএস            | ২০ টি  | ৬,৭০০/-   | ৬৭,০০০/-   |
| ০৬           | এসএসডি (১২৮ জিবি) | ০৩ টি  | ১,৫৫০/-   | ৪,৬৫০/-    |
| ০৭           | Toner Canon6030   | ০২ টি  | ১,০০০/-   | ৭,০০০/-    |
|              |                   |        | মোট (ভ্যাট ব্যতীত)  | ২,০৩,৫৫০/- |
|              |                   |        | ভ্যাট ৭.৫%  | ১৫,২৬৭/-   |
|              |                   |        | আয়কর ৩%  | ৬,১০৭/-    |
|              |                   |        | সর্বমোট মূল্য (ভ্যাট ও আয়করসহ)   | ২,২৪,৯২৪/- |

২.০ বর্ণিত অবস্থায়, ক্রয় আদেশ জারীর ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে পণ্য সরবরাহের সংশ্লিষ্ট শর্তনুযায়ী উপরোক্ত পণ্যসমূহের সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

১. পণ্য সরবরাহ ও মূল্যপরিশোধের শর্তাবলী: ১ এক, ফর্ম।

স্বাক্ষরিত  
২৯/১১/২৩  
সৈয়দী সারওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

স্বাক্ষরিত  
২৯/১১/২৩

নাহার আইটি পার্ক, এ.কে.  
সেন্টার (থার্ড ফ্লোর), নাসিরাবাদ,  
চট্টগ্রাম

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪২০৮০০২৭  
deputydirector.brbb@gmail.com

অনুলিপিঃ  
১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, খোলশহর, চট্টগ্রাম।  
২। সরেক্সন কর্তৃক।

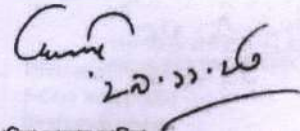


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, বোলশহর, চট্টগ্রাম

পণ্য সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী

০১. চুক্তি পরিসরনা ও ব্যবস্থাপনার জন্য বর্ণিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
০২. এই শর্তাবলীর প্রচেষ্টা ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
০৩. ক্রয়-অর্জন জরি হওয়ার ০৭ সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সমাধি করতে হবে।
০৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো সৈব মর্খটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, দুর্ভাগ্যবশত ও বেকবৃত্ত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের ওফসিলের সময় বর্ধিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
০৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পইক, পরিবশন, পরিমাণ, টেনিফি, কমিশনিং, ডমারকির উদ্দেশ্যে যে কোন সময় ক্রয়কারী বা তার কর্মসাপ্রাণ প্রতিনিধির নিকট উল্লুত রাখতে হবে।
০৬. সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়কারী পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
০৭. যদি পণ্য কোনো ত্রুটি পাওয়া যায়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথায়থ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
০৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের টাক, শুল্ক, ফি এবং প্রমোজ্ঞ আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য পেডি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকিবে।
০৯. ডনা কোথাও হাতাই অকুক না কেন, মূল্য সম্বলিত তফশীল অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের ডনা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর লর বা মূল্যে মুনতা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, পেডি এবং প্রমোজ্ঞ আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য ২,২৪,৯২৫/- (দুই লক্ষ চব্বিশ হাজার নয়শত চব্বিশ) টাকা মাত্র।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাধির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০১ (এক) বছর।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোন দাবি, ডার নিজে, ডার প্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোন তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উত্থাপিত কোন দাবী সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিস্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (warranty) সময় সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে। কোনো অবস্থাতেই ক্রয় অর্জনকৃত পণ্যের পরিবি এবং সরবরাহের পরিমানের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৭. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৮. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোন সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোন অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারীঃ  
ক) সরবরাহের তফশীল অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।  
খ) পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগীতাম বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জ্বরদত্তিমূলক কোনো কর্মকাণ্ডে জড়িত থাকে।  
গ) চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
১৯. এই চুক্তি হতে উল্লুত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সূঁ সন্ধ্যা সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিস্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২০. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জ্বরদত্তিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

নাহার আইটি পার্ক, এ.কে.  
সেন্টার (থার্ড ফ্লোর),  
নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম

  
20.11.20

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০২৪১৩৮০০৯৭  
deputydirector.br@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়

ইসি-১৩, এম এ কে মিলল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ঘোলাশহর, চট্টগ্রাম

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০১১.২২-৬৫৪(৪)

তারিখঃ ১২/১০/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের চলতি অর্থবছর (২০২৩-২৪) এর কম্পিউটার ও মানুষাভিত্তিক এর আওতায় ০৩ টি ডেপুটি ক্রয়ের কোটেশন প্রদানের  
অনুরোধসম্পন্ন পত্র।

প্রতি,

১. বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের অনুকূলে সরকারি তহবিল হতে অনুদান বাবদ বরাদ্দ করা হয়েছে এবং এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে ইচ্ছুক, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
২. ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিশ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত দস্তুর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. 'কোটেশন দলিল' (সংযুক্ত) ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে।
৪. কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আঙ্গানকারীর দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
৫. কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোন জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
৬. সিলমোহরকৃত খাম, ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে আগামী ১২/১০/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের দুপুর ৩:০০ টা বা এর পূর্বে কোটেশন নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে দাখিল করতে হবে। কোটেশনের খামে "০৩ টি ডেপুটি এর জন্য কোটেশন" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. সকল কোটেশন আগামী ১৯ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ পর্যন্ত বৈধ থাকবে।
৮. দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
৯. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরণের কর, শুল্ক, ফি, লেভি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১০. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১১. কোটেশনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশনদাতার যোগ্যতার প্রমাণ স্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এই দলিল ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে।
১২. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে।
১৩. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।
১৪. ক্রয়আদেশ জারির তারিখ থেকে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।
১৫. ক্রয়আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে জারি করতে হবে।
১৬. ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

স্বাক্ষর

২২.১০.২৩  
সৈয়দী সারওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

নওহিদা আক্তার  
২২-১০-২৩

নওহিদা আক্তার তমিহিয়া সন্দেহ  
'দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি'  
উপপরিচালক  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
ফোন: ০৩১২৪১০৬০০২৭  
deputydirector.brbb@gmail.com

বিতরণঃ জাতর্থে এবং কোটেশন বোর্ডে প্রচারের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম
- ২। পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, পাড়াডাঙ্গী, চট্টগ্রাম।
- ৩। পরিচালক, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঘোলাশহর, চট্টগ্রাম।
- ৪। পরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, দক্ষিণ খুলশী, চট্টগ্রাম
- ৫। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, আশ্রাবাস সড়ক বিল্ডিং ১, চট্টগ্রাম।
- ৬। দাপ্তরিক নথি।

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিলঃ প্যাকেজ নম্বরঃ (০৩ টি ডেস্কটপ ক্রয়)

কোর্ডেশন নম্বরঃ.....

তারিখঃ...../...../.....খ্রিস্টাব্দ

| ক্রমিক<br>নং            | বিবরণ  | সংখ্যা | একক দর/মূল্য |       | মোট<br>মূল্য | পন্য<br>সরবরাহের<br>গন্তব্যস্থান |
|-------------------------|--|--------|--------------|-------|--------------|----------------------------------|
|                         |  |        | অংকে         | কথায় |              |                                  |
| ১                       | ২  | ৩      | ৪            | ৫     | ৬            | ৭                                |
| ০১                      | ০৩ টি ব্রান্ড নিউ ডেস্কটপ পিসি (Intel Core I7,<br>10 <sup>th</sup> Gen, 01TB HDD, 120 GB SSD or<br>equivalent)                                 |        |              |       |              | বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড          |
|                         |  |        |              |       |              | মোট (ভ্যাট ব্যতীত)               |
|                         |  |        |              |       |              | ভ্যাট ৭.৫%                       |
|                         |  |        |              |       |              | আয়কর ৩%                         |
|                         | সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোটমূল্য<br>(ভ্যাট ও প্রযোজ্য সব ধরনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ২ নং নোট দেখুন)                                   |        | অংকে         |       |              |                                  |
|                         |  |        | কথায়        |       |              |                                  |
| পণ্য প্রেরণের ঠিকানা    | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ই১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড় বাংলাদেশ বন<br>গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম। |        |              |       |              |                                  |
| মোটমূল্য টাকায় (কথায়) |  |        |              |       |              |                                  |
| প্রস্তাবিত সরবরাহ       | ক্রয় আদেশ জারির তারিখ থেকে ০৭ (সাত) দিন।  |        |              |       |              |                                  |

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফসিল যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে প্রত্যুত করা হয়েছে। আমার/আমাদের প্রস্তাব ১৯ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত বৈধ।

|                               |        |
|-------------------------------|--------|
| সিলসহ কোর্ডেশনদাতার স্বাক্ষরঃ | তারিখঃ |
| কোর্ডেশনদাতার নামঃ            |        |

টীকাঃ

- কলাম ১, ২, ৩, ও ৭ ক্রয়কারী পূরণ করবে এবং কলাম ৪, ৫, ৬ কোর্ডেশনদাতা পূরণ করবে।
- যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্য ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্টসেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, কীমাখরচ ইত্যাদিসহ মুনাফা, ওভারহেড খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভিও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত ও পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সচিবালয় বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়



ইসি-১৩, এম এ কে মল্লিক সড়ক, পশ্চিম পাড়া

বাংলাদেশ বন ব্যবস্থাপনা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০১১.২২-৬৫৪(১)

তারিখঃ ০১/১১/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের জন্য কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক এর আওতায় ০৩ টি ডেস্কটপ সরবরাহের ক্রয় আদেশ।

নম্বরঃ ২২.০৭.০০০০.০০৬.০৭.০১১.২২-৬৫৪(৪) ; তারিখঃ ১৯/১০/২০২৩ খ্রিঃ;

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত কোটেশন বিজ্ঞপ্তির প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রামের অফিসের জন্য ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক এর আওতায় ০৩ টি ডেস্কটপ সরবরাহের জন্য তার প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দর ২.৪৭,৪৬৪/- (দুই লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার চারশত চৌষট্টি) টাকা মাত্র অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দরের তুলনায় সর্বনিম্ন হওয়ায় তার প্রতিষ্ঠানের গত ২৪/১০/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের কোটেশন এ অফিস কর্তৃক গৃহীত হয়েছে।

| ক্রমিক<br>নং | নাম  | সংখ্যা | নাহার আইটি পার্ক, একে সেন্টার, সিডিএ<br>এভিনিউ, চট্টগ্রাম |           |
|--------------|--|--------|---|-----------|
|              |  |        | একক দর  | মোট মূল্য |
| ০১           | ০৩ টি ব্রান্ড মিউ ডেস্কটপ পিসি (Intel Core i7, 10 <sup>th</sup> Gen, 01TB HDD, 120 GB SSD or equivalent) | ০৩     | ৭৪,৬৫০  | ২,২৩,৯৫০  |
|              |  |        | মোট (৩টি বা ৩ত)   | ২,২৩,৯৫০  |
|              |  |        | ৩টি ১.৫%  | ১৬,৭৯৬    |
|              |  |        | প্রায়কর ৩%   | ৬,৭১৮     |
|              |  |        | সর্বমোট মূল্য (৩টি ও প্রায়করসহ)                          | ২,৪৭,৪৬৪  |

২.০ বর্ণিত অবস্থায়, ক্রয় আদেশ জারীর ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে পণ্য সরবরাহের সংযুক্ত শর্তানুযায়ী উপর্যুক্ত পণ্যসমূহের সরবরাহ বনিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

১. পণ্য সরবরাহ ও মূল্যপরিশোধের শর্তাবলী ১ (এক) খণ্ড।

নাহার আইটি পার্ক, একে  
সেন্টার, সিডিএ এভিনিউ,  
চট্টগ্রাম

সৈয়দা সারওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

নাহিদা আক্তার আনিয়া

(অতিরিক্ত সচিব)  
উপসচিব  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

deputydirector.brbb@gmail.com

অনুলিপিঃ

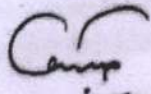
- ১) চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, ই ১৩-১৩, এম এ কে মল্লিক সড়ক, পশ্চিম পাড়া, বাংলাদেশ বন ব্যবস্থাপনা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম।
- ২) সংরক্ষণ কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 পরিবেশ, বন ও জনস্বাস্থ্য পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
**বাংলাদেশ রাস্তা বোর্ড**  
 প্রধান কার্যালয়  
 উইল-১৩, এম এ কে খানসহ সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
 বাংলাদেশ বন মন্ত্রণালয় ইনস্টিটিউট কমপ্লাস, মোল্লানগর, চট্টগ্রাম

**পন্থা সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী**

০১. চুক্তি পরিচালনা ও ব্যবস্থাপনার জন্য বর্ষিক শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
০২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট অ্যাক্ট ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৬ এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
০৩. ক্রয় আদেশ জারি হওয়ার ০৭(সাত) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোচ্চমূল্যে সরবরাহ সমাপ্ত করতে হবে।
০৪. যদি ক্রয়কারী পন্থা এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈব দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট প্রত্যক্ষভাবে, মুক্তিযুদ্ধ ও বেকতকত কারণের অধিকতর সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসীলের সময় বর্ষিক হওয়ার অধিকার রয়েছে।
০৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পণ্যের পরিমাণ, পরিমাণ, প্রকৃতি, ক্রয়কারী, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোন সময় ক্রয়কারী বা তার কর্মসূচী প্রকৃতির নিকট উল্লেখ করতে হবে।
০৬. সরবরাহকারী তৎক্ষণাত সরবরাহকৃত পন্থা ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়কারী পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
০৭. যদি পন্থা কোনো ত্রুটি পাওয়া যায়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক সমাধান নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
০৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের মিসিং, শুল্ক, ফি এবং প্রয়োজ্য আইনের অধীন এটরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকবে।
০৯. অন্য কোথাও মাহার থাকুক না কেন, মূল্য সম্মিলিত তফসীল অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের পৃথক সরবরাহের পরিমাপের ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানোর জমা এবং গ্রহণের পর পন্থা এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতাংশ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনামা ও ওভারভেট এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রয়োজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য ২,৪৭,৪৬৪/- (দুই লক্ষ সাতচল্লিশ হাজার চারশত চৌষাট) টাকা মাত্র।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানোর মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০২(এক) বছর।
১৩. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৬ এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পন্থা এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোন দাবি, তার নিজের, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোন তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৫. পন্থা এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উত্থাপিত কোন দাবী সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (warranty) সময় সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয় আদেশকৃত পণ্যের পরিমাণ এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনমূলক সংশোধন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোন সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোন অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারীঃ
  - ক) সরবরাহের তফসীল অনুযায়ী পন্থা এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।
  - খ) পন্থা এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কোনো কর্মকাণ্ডে জড়িত থাকে।
  - গ) চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

মাহার আইটি পার্ক, একে  
 সেক্টর, সিডিএ এডিনিউ,  
 চট্টগ্রাম

  
 ০২.১১.২১  
 নাহিদা আক্তার হান্নি  
 সচিব  
 'সরবরাহ ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি'  
 বাংলাদেশ রাস্তা বোর্ড  
 মোল্লানগর, চট্টগ্রাম  
 ফোন: ০৩১-২৪০১১০০০১  
 deputy-director@bwr.gov.bd



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
সেবা শাখা  
প্রধান কার্যালয়  
ইসি-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

তারিখ: ২৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ২২.০৭.০০০০.০০৭.৫০.০০১.২৩.১০

বিষয়: বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের চলতি অর্থবছর (২০২৩-২৪) এর পণ্য ও সেবা বাবদ অনুদানের আওতায় প্রচার ও বিজ্ঞাপন খাতে ৫০০ টি ডেস্ক ক্যালেন্ডার এবং ১০০০ টি লিফলেট ক্রয়ের কোটেশন প্রদানের অনুরোধসম্পন্ন পত্র।

প্রতি,

১. বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের অনুকূলে সরকারি উহবিল হতে অনুদান বাবদ বরাদ্দ করা হয়েছে এবং এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে ইচ্ছুক, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
২. ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত দপ্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. 'কোটেশন দলিল' (সংযুক্ত) ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে।
৪. কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহ্বানকারীর দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
৫. কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোন জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের ( যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হলে না।
৬. সিলমোহরকৃত খাম, ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে আগামী ২১/১২/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখের দুপুর ৩:০০ টা বা এর পূর্বে কোটেশন নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে দাখিল করতে হবে। কোটেশনের খামে "৫০০ টি ডেস্ক ক্যালেন্ডার ও ১০০০ টি লিফলেট ক্রয় এর জন্য কোটেশন" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. সকল কোটেশন আগামী ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ পর্যন্ত বৈধ থাকবে।
৮. দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
৯. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরনের কর, শুল্ক, ফি, লেডি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১০. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১১. কোটেশনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশনদাতার যোগ্যতার প্রমাণ স্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সঞ্চলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এই দলিল ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে।
১২. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে।
১৩. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।
১৪. ক্রয়আদেশ জারীর তারিখ থেকে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।
১৫. ক্রয়আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে জারি করতে হবে।
১৬. ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।



*(Signature)*

১১-১২-২০২৩

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
উপপরিচালক (প্রশাসন)

বিতরণ (ক্ষেত্রতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালক এর কার্যালয়, পরিবেশ অধিদপ্তর আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম এবং
- ২। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট।

স্মারক নম্বর: ২২.০৭.০০০০.০০৭.৫০.০০১.২৩.১০/১ (১)

২৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

- ১। চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যান এর দপ্তর, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।



*(Signature)*

১১-১২-২০২৩

নাহিদা আক্তার তানিয়া  
উপপরিচালক (প্রশাসন)

সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) 500 Desk Calendar & 1000 Leaflet

*(Signature)*

১১.১২.২৩  
সৈয়দী সারওয়ার জাহান  
(অতিরিক্ত সচিব)  
চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মহালয়

## বিস্তারিত বিতরণ এবং ব্যয়ের প্রতিবেদন

২০২৩-২৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ১৪৫ - পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক কোড | পরিচালন ইউনিট | মাঠ অফিস | অর্থনৈতিক কোড | বিবরণ | অনুমোদিত |            |     | অননুমোদিত    |         |
|-------------------|---------------|----------|---------------|-------|----------|------------|-----|--------------|---------|
|                   |               |          |               |       | বিতরণ    | প্রত্যাহার | মোট | প্রকৃত ব্যয় | অবশিষ্ট |

১৪৫০১

সচিবালয়, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

১৩১০১৯০০০

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড

১৩১০১৯০০০২১০২৭৫

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, প্রধান কার্যালয়

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

|                                  |                             |                   |          |                   |                  |                  |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------------|----------|-------------------|------------------|------------------|
| ৩১১১০১                           | মূল বেতন (অফিসার)           | ৪৮,৮২,৯৭৫         | ০        | ৪৮,৮২,৯৭৫         | ২৭,৬৭,০৩৬        | ২১,১৫,৯৩৯        |
| ৩১১১২০১                          | মূল বেতন (কর্মচারী)         | ২০,৫২,৫০০         | ০        | ২০,৫২,৫০০         | ১৭,২৬,৮৫০        | ৩,২৫,৬৫০         |
| ৩১১১৩০১                          | দায়িত্ব ভাতা               | ৩০,০০০            | ০        | ৩০,০০০            | ০                | ৩০,০০০           |
| ৩১১১৩০২                          | যাতায়াত ভাতা               | ৮৭,০০০            | ০        | ৮৭,০০০            | ৫৬,৬০০           | ৩০,৪০০           |
| ৩১১১৩০৬                          | শিক্ষা ভাতা                 | ৫৪,০০০            | ০        | ৫৪,০০০            | ২৪,০০০           | ৩০,০০০           |
| ৩১১১৩১০                          | বাড়ি ভাড়া ভাতা            | ৩৩,০০,০০০         | ০        | ৩৩,০০,০০০         | ২১,২০,৪৩৩        | ১১,৭৯,৫৬৭        |
| ৩১১১৩১১                          | চিকিৎসা ভাতা                | ৫,৪০,০০০          | ০        | ৫,৪০,০০০          | ৩,৯৪,৬৯২         | ১,৪৫,৩০৮         |
| ৩১১১৩১২                          | মোবাইল/সেলফোন ভাতা          | ৩৬,০০০            | ০        | ৩৬,০০০            | ৯,০০০            | ২৭,০০০           |
| ৩১১১৩১৩                          | আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা | ৬১,৫০০            | ০        | ৬১,৫০০            | ১৯,৩২০           | ৪২,১৮০           |
| ৩১১১৩১৪                          | টিফিন ভাতা                  | ৫৯,৫০০            | ০        | ৫৯,৫০০            | ৩৮,৯০০           | ২০,৬০০           |
| ৩১১১৩২৫                          | উৎসব ভাতা                   | ১২,০৭,৫০০         | ০        | ১২,০৭,৫০০         | ৩,২৫,১৪০         | ৮,৮২,৩৬০         |
| ৩১১১৩২৭                          | অধিকাল ভাতা                 | ৪,৭৮,০০০          | ০        | ৪,৭৮,০০০          | ৯৮,১২০           | ৩,৭৯,৮৮০         |
| ৩১১১৩২৮                          | শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা      | ১,৫০,০০০          | ০        | ১,৫০,০০০          | ১,২২,৪৯০         | ২০,৫১০           |
| ৩১১১৩৩১                          | আপ্যায়ন ভাতা               | ১,৫০,০০০          | ০        | ১,৫০,০০০          | ৫,৪০০            | ১,৪৪,৬০০         |
| ৩১১১৩৩২                          | সম্মানী ভাতা                | ১,৫০,০০০          | ০        | ১,৫০,০০০          | ০                | ১,৫০,০০০         |
| ৩১১১৩৩৫                          | বাংলা নববর্ষ ভাতা           | ১,২১,০০০          | ০        | ১,২১,০০০          | ০                | ১,২১,০০০         |
| ৩১১১৩৫২                          | বিশেষ সুবিধা                | ৩,১০,৫২৫          | ০        | ৩,১০,৫২৫          | ২,৮৯,৯০৫         | ২০,৬২০           |
| <b>উপমোট- নগদ মজুরি ও বেতন :</b> |                             | <b>১৩৬,৭০,৫০০</b> | <b>০</b> | <b>১৩৬,৭০,৫০০</b> | <b>৮০,০৪,৮৮৬</b> | <b>৫৬,৬৫,৬১৪</b> |

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

|         |                                 |           |   |           |           |          |
|---------|---------------------------------|-----------|---|-----------|-----------|----------|
| ৩২১১১০৬ | আপ্যায়ন ব্যয়                  | ৩,০০,০০০  | ০ | ৩,০০,০০০  | ৯৭,৭৬৩    | ২,০২,২৩৭ |
| ৩২১১১০৭ | যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক) | ৫০,০০০    | ০ | ৫০,০০০    | ০         | ৫০,০০০   |
| ৩২১১১১১ | সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়         | ৭,৫০,০০০  | ০ | ৭,৫০,০০০  | ২,৬৭,৬৫৩  | ৪,৮২,৩৪৭ |
| ৩২১১১১৩ | বিদ্যুৎ                         | ১,৫০,০০০  | ০ | ১,৫০,০০০  | ৫৬,২৫৫    | ৯৩,৭৪৪   |
| ৩২১১১১৫ | পানি                            | ৫০,০০০    | ০ | ৫০,০০০    | ৬১৬       | ৪৯,৩৮৪   |
| ৩২১১১১৭ | ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম   | ২,০০,০০০  | ০ | ২,০০,০০০  | ৩৬,৮৮৯    | ১,৬৩,১১১ |
| ৩২১১১১৯ | ডাক                             | ৫০,০০০    | ০ | ৫০,০০০    | ৩,৯৫০     | ৪৬,০৫০   |
| ৩২১১১২০ | টেলিফোন                         | ১,০০,০০০  | ০ | ১,০০,০০০  | ৮,১১৫     | ৯১,৮৮৫   |
| ৩২১১১২৫ | প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়         | ১১,০০,০০০ | ০ | ১১,০০,০০০ | ২,৭৬,৮৯৬  | ৮,২৩,১০৪ |
| ৩২১১১২৭ | বইপত্র ও সাময়িকী               | ১,৭৫,০০০  | ০ | ১,৭৫,০০০  | ২২,৫৪১    | ১,৫২,৪৫৯ |
| ৩২১১১২৯ | অফিস ভবন ভাড়া                  | ৫,০০,০০০  | ০ | ৫,০০,০০০  | ২,১০,৬২৯  | ২,৮৯,৩৭১ |
| ৩২১১১৩১ | আউটসোর্সিং                      | ২০,০০,০০০ | ০ | ২০,০০,০০০ | ১২,৪০,৮৪৯ | ৭,৫৯,১৫১ |



২  
বিস্তারিত বিতরণ এবং ব্যয়ের প্রতিবেদন

২০২৩-২৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ১৪৫ - পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক কোড                                  | পরিচালন ইউনিট | মাঠ অফিস | অর্থনৈতিক কোড | বিবরণ                                     | অনুমোদিত         |            |                  |                  |                  | অননুমোদিত |            |
|--|---------------|----------|---------------|---|------------------|------------|------------------|------------------|------------------|-----------|------------|
|  |               |          |               |   | বিতরণ            | প্রত্যাহার | মোট              | প্রকৃত ব্যয়     | অবশিষ্ট          | বিতরণ     | প্রত্যাহার |
| ৩২১১১৩৪  |               |          |               | শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি                   | ৮০,০০০           | ০          | ৮০,০০০           | ৪৬,০০০           | ৩৪,০০০           |           |            |
| ৩২১১১৩৫  |               |          |               | নিয়োগ পরীক্ষা                            | ১৬,০০,০০০        | ০          | ১৬,০০,০০০        | ০                | ১৬,০০,০০০        |           |            |
| <b>উপমোট- প্রশাসনিক ব্যয় :</b>                    |               |          |               |   | <b>৯৬,০৫,০০০</b> | <b>০</b>   | <b>৯৬,০৫,০০০</b> | <b>২২,৬৮,১৫৬</b> | <b>৪৮,৩৬,৮৪৩</b> |           |            |
| ৩২২১   |               |          |               | <b>ফি, চার্জ ও কমিশন</b>                  |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৩২২১১০৪  |               |          |               | নিবন্ধন ফি                                | ৮৭,৫০০           | ০          | ৮৭,৫০০           | ৯,৮২৭            | ৭৭,৬৭৩           |           |            |
| <b>উপমোট- ফি, চার্জ ও কমিশন :</b>                  |               |          |               |   | <b>৮৭,৫০০</b>    | <b>০</b>   | <b>৮৭,৫০০</b>    | <b>৯,৮২৭</b>     | <b>৭৭,৬৭৩</b>    |           |            |
| ৩২৩১   |               |          |               | <b>প্রশিক্ষণ</b>                          |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৩২৩১৩০১  |               |          |               | প্রশিক্ষণ                                 | ১২,৫০,০০০        | ০          | ১২,৫০,০০০        | ৬,৮৬,৭৫৪         | ৫,৬৩,২৪৬         |           |            |
| <b>উপমোট- প্রশিক্ষণ :</b>                          |               |          |               |   | <b>১২,৫০,০০০</b> | <b>০</b>   | <b>১২,৫০,০০০</b> | <b>৬,৮৬,৭৫৪</b>  | <b>৫,৬৩,২৪৬</b>  |           |            |
| ৩২৪৩   |               |          |               | <b>পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট</b>       |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৩২৪৩১০১  |               |          |               | পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট              | ১০,০০,০০০        | ০          | ১০,০০,০০০        | ৫,১৯,৮৫২         | ৪,৮০,১৪৮         |           |            |
| ৩২৪৩১০২  |               |          |               | গ্যাস ও জ্বালানি                          | ৭৫,০০০           | ০          | ৭৫,০০০           | ৭,৫৬০            | ৬৭,৪৪০           |           |            |
| <b>উপমোট- পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট :</b>       |               |          |               |   | <b>১০,৭৫,০০০</b> | <b>০</b>   | <b>১০,৭৫,০০০</b> | <b>৫,২৭,৪১২</b>  | <b>৫,৪৭,৫৮৮</b>  |           |            |
| ৩২৪৪   |               |          |               | <b>ভ্রমণ ও বদলি</b>                       |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৩২৪৪১০১  |               |          |               | ভ্রমণ ব্যয়                               | ৭,৫০,০০০         | ০          | ৭,৫০,০০০         | ৩,০৯,৭৮২         | ৪,৪০,২১৮         |           |            |
| <b>উপমোট- ভ্রমণ ও বদলি :</b>                       |               |          |               |   | <b>৭,৫০,০০০</b>  | <b>০</b>   | <b>৭,৫০,০০০</b>  | <b>৩,০৯,৭৮২</b>  | <b>৪,৪০,২১৮</b>  |           |            |
| ৩২৫৫   |               |          |               | <b>মুদ্রণ ও মনিহারি</b>                   |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৩২৫৫১০১  |               |          |               | কম্পিউটার সামগ্রী                         | ৫,০০,০০০         | ০          | ৫,০০,০০০         | ২,৬৫,১৭০         | ২,৩৪,৮৩০         |           |            |
| ৩২৫৫১০২  |               |          |               | মুদ্রণ ও বাঁধাই                           | ৩,৫০,০০০         | ০          | ৩,৫০,০০০         | ০                | ৩,৫০,০০০         |           |            |
| ৩২৫৫১০৫  |               |          |               | অন্যান্য মনিহারি                          | ১০,১২,০০০        | ০          | ১০,১২,০০০        | ২,০৫,৯৪৪         | ৮,০৬,০৫৬         |           |            |
| <b>উপমোট- মুদ্রণ ও মনিহারি :</b>                   |               |          |               |   | <b>১৮,৬২,০০০</b> | <b>০</b>   | <b>১৮,৬২,০০০</b> | <b>৪,৭১,১১৪</b>  | <b>১৩,৯০,৮৮৬</b> |           |            |
| ৩২৫৭   |               |          |               | <b>পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়</b> |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৩২৫৭১০১  |               |          |               | কনসালটেন্সি                               | ৭,৫০,০০০         | ০          | ৭,৫০,০০০         | ০                | ৭,৫০,০০০         |           |            |
| ৩২৫৭১০৩  |               |          |               | গবেষণা                                    | ১৫,০০,০০০        | ০          | ১৫,০০,০০০        | ০                | ১৫,০০,০০০        |           |            |
| ৩২৫৭১০৬  |               |          |               | শুদ্ধাচার                                 | ১,০০,০০০         | ০          | ১,০০,০০০         | ০                | ১,০০,০০০         |           |            |
| ৩২৫৭৩০১  |               |          |               | অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি                         | ৪,০০,০০০         | ০          | ৪,০০,০০০         | ৩৩,১৯৫           | ৩,৬৬,৮০৫         |           |            |
| <b>উপমোট- পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয় :</b> |               |          |               |   | <b>২৭,৫০,০০০</b> | <b>০</b>   | <b>২৭,৫০,০০০</b> | <b>৩৩,১৯৫</b>    | <b>২৭,১৬,৮০৫</b> |           |            |
| ৩২৫৮   |               |          |               | <b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>                   |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৩২৫৮১০১  |               |          |               | মোটরযান                                   | ৪,০০,০০০         | ০          | ৪,০০,০০০         | ২,০০,৮৯৬         | ১,৯৯,১০৪         |           |            |
| ৩২৫৮১৪০  |               |          |               | মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়                | ২,০০,০০০         | ০          | ২,০০,০০০         | ০                | ২,০০,০০০         |           |            |
| <b>উপমোট- মেরামত ও সংরক্ষণ :</b>                   |               |          |               |   | <b>৬,০০,০০০</b>  | <b>০</b>   | <b>৬,০০,০০০</b>  | <b>২,০০,৮৯৬</b>  | <b>৩,৯৯,১০৪</b>  |           |            |
| ৪১১২   |               |          |               | <b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>            |                  |            |                  |                  |                  |           |            |
| ৪১১২১০১  |               |          |               | মোটরযান                                   | ৫০,০০,০০০        | ০          | ৫০,০০,০০০        | ০                | ৫০,০০,০০০        |           |            |
| ৪১১২২০২  |               |          |               | কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক                     | ৪,০০,০০০         | ০          | ৪,০০,০০০         | ২,৫১,৯৪০         | ১,৪৮,০৬০         |           |            |
| ৪১১২৩০৩  |               |          |               | বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি                      | ১,৫০,০০০         | ০          | ১,৫০,০০০         | ৮৬,৬৪২           | ৬৩,৩৫৮           |           |            |

বিস্তারিত বিতরণ এবং ব্যয়ের প্রতিবেদন

২০২৩-২৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ১৪৫ - পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

(অংকসমূহ টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক কোড  | পরিচালন ইউনিট | মাঠ অফিস | অর্থনৈতিক কোড | বিবরণ                  | অনুমোদিত   |            |            | অননুমোদিত    |            |
|--|---------------|----------|---------------|------------------------|------------|------------|------------|--------------|------------|
|  |               |          |               |                        | বিতরণ      | প্রত্যাহার | মোট        | প্রকৃত ব্যয় | অবশিষ্ট    |
| ৪১১২৩১০  |               |          |               | অফিস সরঞ্জামাদি        | ১,৫০,০০০   | ০          | ১,৫০,০০০   | ১৭,৭৪৭       | ১,৩২,২৫৩   |
| ৪১১২৩১৪  |               |          |               | আসবাবপত্র              | ৯,৮৭,৫০০   | ০          | ৯,৮৭,৫০০   | ৩,২১,৩৪৫     | ৬,৬৬,১৫৫   |
| উপমোট- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি :                           |               |          |               |                        | ৬৬,৮৭,৫০০  | ০          | ৬৬,৮৭,৫০০  | ৬,৭৭,৬৭৪     | ৬০,০৯,৮২৬  |
| ৪১১৩   |               |          |               | অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ |            |            |            |              |            |
| ৪১১৩৩০১  |               |          |               | কম্পিউটার সফটওয়্যার   | ১,০০,০০০   | ০          | ১,০০,০০০   | ০            | ১,০০,০০০   |
| উপমোট- অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ :                            |               |          |               |                        | ১,০০,০০০   | ০          | ১,০০,০০০   | ০            | ১,০০,০০০   |
| মোট :  |               |          |               |                        | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ০          | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ১৩১,৮৯,৬৯৬   | ২২৭,৪৭,৮০৩ |
| মোট- বাংলাদেশ রাবার বোর্ড :                                |               |          |               |                        | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ০          | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ১৩১,৮৯,৬৯৬   | ২২৭,৪৭,৮০৩ |
| মোট- সচিবালয়, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় : |               |          |               |                        | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ০          | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ১৩১,৮৯,৬৯৬   | ২২৭,৪৭,৮০৩ |
| মোট- পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় :           |               |          |               |                        | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ০          | ৩৫৯,৩৭,৫০০ | ১৩১,৮৯,৬৯৬   | ২২৭,৪৭,৮০৩ |

$$\frac{১৩১৮৯৬৯৬}{৩৫৯৩৭৫০০} \times ১০০ = ৩৭\% \text{ (প্রায়)}$$

৩.১ : যথাযথ ব্যবহার  
নিশ্চিতকরণ

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম  
[www.rubberboard.gov.bd](http://www.rubberboard.gov.bd)

প্রত্যয়নপত্র

বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের জন্য নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৩) সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক কর্মসম্পাদন সূচক ৩.১ এর আলোকে সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ বিষয়টি চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড কর্তৃক মনিটর করা হয় বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য সর্বমোট ৫ টি গাড়ি রয়েছে। উক্ত গাড়ি সমূহের জ্বালানির বাজেটভিত্তিক ব্যবহার নিচে ছক আকারে উপস্থাপন করা হলো-

| ক্রমিক | গাড়ির বিবরণ            | গাড়ির নম্বর      | মাসভিত্তিক বাজেট | মন্তব্য  |
|--------|-------------------------|-------------------|------------------|--|
| ০১     | MITSUBISHI Pajero Sport | চট্টমেটো-ঘ-১১৫৩২০ | ১৪৪ লিটার        | প্রতিটি গাড়ি সচল এবং নিজস্ব সিলিং এর মধ্যে জ্বালানির ব্যবহার সীমাবদ্ধ থাকে। |
| ০২     | Honda city              | চট্টমেটো-গ-১৪১৭৪১ | ১৪৪ লিটার        |  |
| ০৩     | Honda city              | চট্টমেটো-গ-১৪১৭৪২ | ১৪৪ লিটার        |  |
| ০৪     | Honda city              | চট্টমেটো-গ-১৪১৭৪৩ | ১৪৪ লিটার        |  |
| ০৫     | Toyota Hiace            | চট্টমেটো-চ-৫১২৮১৩ | ১৪৪ লিটার        |  |

সংযুক্তিঃ প্রতিবেদন (১) ফর্দ

সচিব  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

  
(সৈয়দা সারওয়ার জাহান)

অতিরিক্ত সচিব  
চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭

ই-মেইল- chairman.br@gmail.com

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
[www.rubberboard.gov.bd](http://www.rubberboard.gov.bd)

নম্বরঃ ২২.০০.০০০০.০০৩.৯৯.০৩২.২৩- ৭৪৫

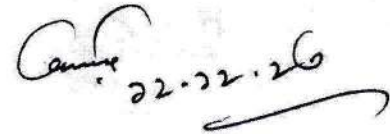
তারিখ: ১২/১২/২০২৩ খ্রি:

বিষয়ঃ ২০২৩ সালের অক্টোবর-ডিসেম্বর মাসের বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের গাড়ীসমূহের জ্বালানি তেলের ব্যবহারের প্রতিবেদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩ সালে অক্টোবর-ডিসেম্বর মাস পর্যন্ত বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের গাড়ীসমূহের জ্বালানি তেলের ব্যবহারের প্রতিবেদন নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

ছক

| ক্রমিক | গাড়ীর নম্বর        | মাসভিত্তিক<br>অনুমোদিত<br>তেলের<br>পরিমাণ(লি:) | অক্টোবর মাসে<br>ব্যবহৃত তেলের<br>পরিমাণ(লি:) | নভেম্বর মাসে<br>ব্যবহৃত তেলের<br>পরিমাণ(লি:) | ডিসেম্বর মাসে<br>ব্যবহৃত তেলের<br>পরিমাণ(লি:) | মন্তব্য |
|--------|---------------------|--|--|--|---|---------|
| ০১     | চট্টমেট্রো-ঘ-১১৫৩২০ | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪   |         |
| ০২     | চট্টমেট্রো-গ-১৪১৭৪১ | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪   |         |
| ০৩     | চট্টমেট্রো-গ-১৪১৭৪২ | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪   |         |
| ০৪     | চট্টমেট্রো-গ-১৪১৭৪৩ | ১৪৪  | ১৪০  | ১৪৪  | ১৪৪   |         |
| ০৫     | চট্টমেট্রো-চ-৫১২৮১৩ | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪  | ১৪৪   |         |

  
২২.১২.২৩

(নাহিদা আক্তার তানিয়া)  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭

চেয়ারম্যান,  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

ই-মেইল: deputydirector.brb@gmail.com

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
[www.rubberboard.gov.bd](http://www.rubberboard.gov.bd)

নম্বরঃ ২২.০০.০০০০.০০৩.৯৯.০৩২.২৩- ৭৫৫

তারিখ: ৩১/১২/২০২৩ খিঃ

বিষয়ঃ ২০২৩ সালের অক্টোবর-ডিসেম্বর মাসের বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের বিদ্যুতের ব্যবহার সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩ সালে অক্টোবর-ডিসেম্বর মাস পর্যন্ত বিদ্যুতের ব্যবহার পর্যালোচনান্তে দেখা যায় বাংলাদেশ রাবার বোর্ডে বিদ্যুতের যথাযথ ব্যবহার হচ্ছে এবং কোন প্রকার অপচয় হচ্ছে না।

সংযুক্তিঃ প্রতিবেদন (১) ফর্দ



(নাহিদা আক্তার তানিয়া)

(সিনিয়র সহকারী সচিব)

উপপরিচালক (প্রশাসন)

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭

ই-মেইল: deputydirector.brb@gmail.com

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)


- ১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।
- ২। সংরক্ষণ কপি।

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, যোলশহর, চট্টগ্রাম  
[www.rubberboard.gov.bd](http://www.rubberboard.gov.bd)

প্রত্যয়নপত্র

বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের শুদ্ধচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের জন্য নৈতিকতা কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর /২৩) সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক কর্মসম্পাদন সূচক ৩.১ এর আলোকে বিদ্যুতের অপচয় রোধ ও সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ বিষয়টি নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্তৃক মনিটর করা হয় এবং ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) পর্যালোচনান্তে পরিলক্ষিত হয় যে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ডে বিদ্যুতের যথাযথ ব্যবহার হচ্ছে এবং কোন প্রকার অপচয় হচ্ছে না।

সংযুক্তিঃ প্রতিবেদন (১) ফর্দ

  
(সৈয়দা সারওয়ার জাহান)

অতিরিক্ত সচিব

চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭

ই-মেইল- [chairman.brb@gmail.com](mailto:chairman.brb@gmail.com)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

নম্বরঃ বিআরবি/প্রশাসন-৯৪/২০২১- ৭৬২

তারিখঃ ২৮/১২/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ লীজ নবায়নের আবেদনের প্রেক্ষিতে তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল সংক্রান্ত।

সূত্রঃ এ কার্যালয়ের পত্র নম্বরঃ বিআরবি/সিএম-৪২/২০২০-৫৬০(৫); তারিখঃ ০৫/০৯/২০২৩খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে বান্দরবান পার্বত্য জেলাধীন লামা উপজেলায় অবস্থিত ০৪ টি রাবার বাগানের লীজ নবায়নের তদন্ত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

| ক্রঃ নং | আবেদনকারী/বাগানের নাম   | বাগানের অবস্থান   | প্রাপ্ত তথ্য  | মন্তব্য/সুপারিশ  |
|---------|---|---|---|--|
| ১৭২.    | মোঃ আবুল হাসেম পাটোয়ারী<br>খাজা অটো মোবাইল, ২২১ অটো<br>কমপ্লেক্স,<br>দেওয়ানহাট, চট্টগ্রাম।<br>০১৬১১৮৫২৮৫২   | ২৮৬ ফাঁসিয়াখালী, সীট নং-০৩,<br>হোল্ডিং নং-৮৬, প্লট-৫৪০,<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।<br>আয়তন-২৫ একর।   | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০৩ একর।<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২২ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২৬০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৮০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৭৫ টন। | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ১৯২.    | শেখ নূর উদ্দীন<br>পিতা- শেখ গোলাম মোস্তাফিজ<br>৯৮ স্ট্যান্ড রোড, ডবলমুরিং, চট্টগ্রাম।<br>পক্ষে, মোহাম্মদ ইদ্রিস<br>জোবরা, চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়,<br>হাটহাজারী, চট্টগ্রাম।  | ২৮৪ ইয়াংছা মৌজা, ০৪নং সিট,<br>হোল্ডিং নং- রাবার/৫৬, দাগ নং-<br>২৩০১(নতুন), ৫২৪ (পুরাতন),<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।<br>আয়তন-২৫ একর।  | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০৫ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২০ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১,৫০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৩০ টন।  | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ২২৭.    | জি.সি.আম্বুর রব<br>মোবাঃ ০১৭১১-৫৬১০৬১<br>পক্ষে, আবদুল ছালাম<br>পিতা- এজাহার হোসেন<br>মাতা- গোলবাহার বেগম<br>নয়া পাড়া, ২৮৪ নং ইয়াংছা মৌজা,<br>কুমারী বাজার, লামা, বান্দরবান পার্বত্য<br>জেলা।<br>মোবাঃ ০১৮৬৪-৬৯১৯৯৫ | ২৮৪ ইয়াংছা মৌজা, ০৪ নং সিট,<br>হোল্ডিং-১১৬ (রাবার), প্লট/দাগ-<br>৪০০ এর ৬.৭৫ একর; ৪০১ এর<br>৮.০৯ একর; ৩৯৯ এর ৫.০০ একর;<br>৬১২ এর ১৮.০০ একর; ৬১৩ এর<br>২.০০ একর; ৬১৫ এর ৩.৮০<br>একর; ৭১৩ এর ৬.৩৬ একর এর<br>আন্দর জমির পরিমাণ-<br>২৫.০০+২৫.০০=৫০.০০ একর,<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা। | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ২ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২৩ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২,২০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৩০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৫০ টন।  | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ২১৩     | তারিক আহমেদ সনতু<br>পিতাঃ মৃত আবদুল মালেক<br>ঠিকানাঃ ২৫ শান্তি নগর, পল্টন, ঢাকা।<br>মোবাঃ ০১৭০৭৬০০৮২৫   | ২৮৬ ফাঁসিয়াখালী মৌজা, হোল্ডিং<br>নং-৮৫, ০৩ নং সিট, প্লট নং-৭৪১৫<br>(নতুন) ৫৩৯ (পুরাতন)<br>জমির পরিমাণ-২৫ একর<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।   | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ২ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২৩ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২,৫০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১০০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৫০ টন। | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |

সংযুক্তিঃ তদন্ত প্রতিবেদন ০৪ (চার) টি।

চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

(মোঃ সাইদুল আলম মাসুদ)  
সহকারী পরিচালক (আইন/বোর্ড)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭  
ই-মেইল:deputydirector.br.b@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
[www.rubberboard.gov.bd](http://www.rubberboard.gov.bd)

স্মারক নং-বি.আর.বি/প্রশাসন-৯৪/২০২১- ৭৪৬(২)

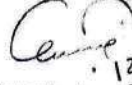
তারিখঃ ১২/১২/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

**বিষয়ঃ লীজ নবায়নের তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল।**

সূত্রঃ এ কার্যালয়ের স্মারক নং-বিআরবি/প্রশাসন-৯৪/২০২১- ৬৯৩(১), তারিখঃ ১২/১১/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও স্মারকসমূহের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সৈয়দা সারওয়ার জাহান (অতিরিক্ত সচিব), চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম কর্তৃক ফীসিয়াখালি, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা এর এস এম ইসলাম রাবার লিঃ, মোঃ শফিকুল ইসলাম রাবার লিঃ, এ এইচ আব্দুর রহমান রাবার বাগান, মেসার্স এম জে মাসুদ রাবার বাগান এবং কুমারি, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা এর মেসার্স মাহাতাব উদ্দিন আহমেদ রাবার বাগান, মাহমুদ হাসান রাবার বাগান, মিতালি ইন্টারন্যাশনাল লিমিটেড রাবার বাগান প্রকল্প, কনসোলিডেটেড এজেন্সিজ রাবার বাগান, ইউনুস্কা গ্রুপ রাবার বাগান এর লীজ নবায়নের তদন্ত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

জেলা প্রশাসক  
বান্দরবান পার্বত্য জেলা

  
12-12-23  
নাহিদা আক্তার তানিয়া  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
[deputydirector.brb@gmail.com](mailto:deputydirector.brb@gmail.com)

**বিতরণঃ সদয় অবগতি/ অবগতি ও কার্যার্থে-**

- ১। সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।



লীজ নবায়নের তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল প্রসঙ্গে।

| ক্রমিক | আবদেনকারী/বাগানের নাম  | বাগানের অবস্থান   | প্রাপ্ত তথ্য   | মন্তব্য/সুপারিশ  |
|--------|--|---|--|--|
| ০১     | হাজী ইউনুস আহমেদ কনসোলিটেডেট<br>এজেন্সী লি: এর পক্ষে<br>ছিদ্দিক রহিম<br>পিতা: আব্দুর রাহিম<br>আইস ফ্যাক্টরি রোড, ডবলমুরিং,<br>চট্টগ্রাম।<br>পক্ষে: আব্দুল মাজেদ<br>০১৮৩৬৪৬৫১২৬ | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী<br>সিট নং: ০৩<br>দাগ নং: ৫২৭<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা।                         | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ২৫০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ০০<br>বাৎসরিক রাবার<br>উৎপাদন: ৩২,৪০০<br>কেজি।  | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য<br>সুপারিশ করা হলো। |
| ০২     | মাহমুদ হাসান<br>পিতা: নুরুজ্জামান<br>আউকপাড়া, ডেইরী ফার্ম, আশুলিয়া,<br>সাভার, ঢাকা<br>পক্ষে: আব্দুল মাজেদ<br>০১৮৩৬৪৬৫১২৬   | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী<br>সিট নং: ০৩<br>দাগ নং: ৫১৯<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা।                         | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ২০০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ০০  | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য<br>সুপারিশ করা হলো। |
| ০৩     | মিতালি ইন্টারন্যাশনাল নিধ<br>রাবার বাগান প্রকল্প<br>মনিরুল হক<br>০১৮১৯৮০১৯৯৭   | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী<br>সিট নং: ০৩<br>দাগ নং: ৭৪০৩ (নতুন)<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা।                 | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ২৫০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ০০<br>বাৎসরিক রাবার<br>উৎপাদন: ১,৮০০<br>কেজি।   | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য<br>সুপারিশ করা হলো। |
| ০৪     | এ.এইচ. আব্দুর রহমান রাবার বাগান<br>এ.এইচ. আব্দুর রহমান<br>পিতা: মৃত: গোলাম রহমান<br>০৩ নং রতন কলোনি, বেইলি রোড,<br>ঢাকা।<br>পক্ষে: মো: নুরুল আমিন<br>০১৭২৩৮৩১৮২৮               | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী<br>সিট নং: ০৫<br>দাগ নং: ৭৯৪০ (নতুন)<br>৬০৪ (পুরাতন)<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা। | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ৪০০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ২০০০<br>বাৎসরিক রাবার<br>উৎপাদন: ৯,৬০০<br>কেজি। | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য<br>সুপারিশ করা হলো। |
| ০৫     | মেসার্স এস.এম ইসলাম রাবার লি.<br>এম. জে মাসুদ,   | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী  | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের   | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য                     |

|    |   |   |   |  |
|----|---|---|---|--|
|    | এ.এইচ.এ রহমান<br>৫১ পুরাতন, ০৮ নতুন<br>ধানমন্ডি, ঢাকা।<br>পক্ষে: মো: নুরুল আমিন<br>০১৭২৩৮৩১৮২৮  | সিট নং: ০৫<br>দাগ নং: ৭৯৪১ (নতুন)<br>৬০৪ (পুরাতন)<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা।                                 | সংখ্যা: ৪৫০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ২২০০<br>বাৎসরিক রাবার<br>উৎপাদন: ৯,৬০০<br>কেজি।                                      | সুপারিশ করা হলো।   |
| ০৬ | মো: শফিকুল ইসলাম রাবার লি:<br>মো: শফিকুল ইসলাম<br>পিতা: হাজী মমতাজ উদ্দিন আহমেদ<br>১৫৬, শান্তিনগর, ঢাকা<br>পক্ষে: মো: নুরুল আমিন<br>০১৭২৩৮৩১৮২৮ | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী<br>সিট নং: ০৫<br>দাগ নং: ৭৯৪২ (নতুন)<br>৬০৪ (পুরাতন)<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা। | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ৫০০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ০০<br>বাৎসরিক রাবার<br>উৎপাদন: ১০,৮০০<br>কেজি। | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য<br>সুপারিশ করা হলো। |
| ০৭ | মেসার্স এম জে মাসুদ রাবার বাগান<br>১২৩/১ শাহ সাহেব লেইন<br>আজিমপুর, রোড, ঢাকা।<br>পক্ষে: মো: নুরুল আমিন<br>০১৭২৩৮৩১৮২৮                          | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী<br>সিট নং: ০৫<br>দাগ নং: ৬০৪ (নতুন)<br>৬০৪ (পুরাতন)<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা।  | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ২৬০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ০০<br>বাৎসরিক রাবার<br>উৎপাদন: ১,৮০০<br>কেজি।  | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য<br>সুপারিশ করা হলো। |
| ০৮ | মেসার্স মাহতাব উদ্দিন আহমেদ<br>৪৫ আগামোশী লেইন, ঢাকা।<br>পক্ষে: মো: নুরুল আমিন<br>০১৭২৩৮৩১৮২৮   | মৌজা : ২৮৬ নং<br>ফাসিয়াখালী<br>সিট নং: ০২<br>দাগ নং: ৭০৭১ (নতুন)<br>৪৩৩ (পুরাতন)<br>উপজেলা : লামা<br>জেলা: বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা। | মোট জমি: ২৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ৩৫০০<br>অনুৎপাদনশীল গাছের<br>সংখ্যা: ০০<br>বাৎসরিক রাবার<br>উৎপাদন: ১০,৮০০<br>কেজি। | বিধি মোহতাবেক<br>ইজারা নবায়নের জন্য<br>সুপারিশ করা হলো। |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়

ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাড়া  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, মৌলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

তারিখঃ ১৮/১০/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বরঃ বিআরবি/প্রশাসন-৯৪/২০২১-১৬৫০

বিষয়ঃ লীজ নবায়নের আবেদনের প্রেক্ষিতে তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল সংক্রান্ত।

সূত্রঃ এ কার্যালয়ের পত্র নম্বরঃ বিআরবি/সিএম-৪২/২০২০-৫২৩; তারিখঃ ১৪/০৮/২০২৩খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে বান্দরবান পার্বত্য জেলাধীন লামা উপজেলায় অবস্থিত ১১ টি রাবার বাগানের লীজ নবায়নের তদন্ত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।


| ক্রঃ নং | আবেদনকারী/বাগানের নাম  | বাগানের অবস্থান   | প্রাপ্ত তথ্য  | মন্তব্য/সুপারিশ  |
|---------|--|---|---|--|
| ১০২.    | পারভীন আকতার<br>পিতাঃ মৃত আবদুল হক<br>স্বামীঃ মোহাম্মদ মকছুদুল আমিন<br>গ্রাম+পোঃ ডুলাহাজারা, চকরিয়া,<br>কক্সবাজার।<br>০১৯২৮-৫৩১৩৮৭      | মামলা নং ১০৬৯(ডি)/১৯৮০-৮১<br>২৮৬ নং ফাঁসিয়াখালী, প্লট নং-<br>৬৬৪২(নতুন ও পুরাতন), সিট নং-<br>২২<br>উপজেলাঃ লামা, বান্দরবান পার্বত্য<br>জেলা। | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০০ একর।<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২৫ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৫০০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১,০০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৮,৫০০কেজি। | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ১১৪.    | সুলতান মাহমুদ<br>পিতাঃ মরহুম হাজী মোহাম্মদ আলী<br>ঠিকানা- ১৯ নং ওয়ার্ড, দক্ষিণ বাকলিয়া,<br>জিপিও, বাকলিয়া, চট্টগ্রাম।<br>০১৮৬৩-৩৪৭৯১৭ | মামলা নং-৩৮৫/৮১-৮২, হোল্ডিং<br>রাবার/৪১, ২৮৬ নং ফাঁসিয়াখালী<br>মৌজা, প্লট নং-৮০০৭, সিট নং-৬,<br>আয়তন-২৫ একর।                                | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০৫ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২০ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২,৫০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১,০০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৪,৮০০কেজি।  | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ১১৫.    | সুলতান মাহমুদ<br>পিতাঃ মরহুম হাজী মোহাম্মদ আলী<br>ঠিকানা- ১৯ নং ওয়ার্ড, দক্ষিণ বাকলিয়া,<br>জিপিও, বাকলিয়া, চট্টগ্রাম।<br>০১৮৬৩-৩৪৭৯১৭ | মামলা নং-৩৫৬ (আর) ৮১-৮২,<br>হোল্ডিং রাবার/৪০, ২৮৬ নং<br>ফাঁসিয়াখালী মৌজা, প্লট নং-৮০০৯,<br>সিট নং-৬, আয়তন-২৫ একর।                           | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ৩ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২২ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২,৫০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৫০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৫,০০০কেজি।    | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ১১৯.    | মেসার্স মাহমুদ দ্বৈসা<br>প্রোঃ মিসেস আয়েশা ফিরোজ<br>সাগরিকা কাস্টম একাডেমী, চট্টগ্রাম<br>০১৭১১-৩০৬৫০৫                                   | মামলা নং-১১৪৯/৮০-৮১, ২৮৬ নং<br>ফাঁসিয়াখালী মৌজা, প্লট নং-১১২৪০<br>(৬৬৪৩), সিট নং-২২,<br>আয়তন-২৫ একর।  | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ৪ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২১ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২,০০০টি<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৫০০টি<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৪,৮০০কেজি         | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ১২০.    | শাহ আমানত রাবার প্রকল্প<br>মোঃ ফিরোজ উদ্দীন<br>সাগরিকা কাস্টম একাডেমী, চট্টগ্রাম।<br>০১৭১১-৩০৬৫০৫  | মামলা নং-১০৬৭(ডি)/৮০-৮১,<br>২৮৬ নং ফাঁসিয়াখালী মৌজা, প্লট<br>নং-১১২৪১ (৬৬৪৩), সিট নং-২২,<br>আয়তন-২৫ একর।                                    | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ৩ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২২ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৩,৫০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১,০০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৩,৫০০কেজি।   | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ১২১.    | রমজান এন্ড ব্রাদার্স<br>প্রোঃ মিসেস আয়েশা ফিরোজ<br>সাগরিকা কাস্টম একাডেমী, চট্টগ্রাম<br>০১৭১১-৩০৬৫০৫                                    | মামলা নং-১০৬৫(ডি)/৮০-৮১,<br>২৮৬ নং ফাঁসিয়াখালী মৌজা, প্লট<br>নং-১১২৪৪ (৬৬৪৩), সিট নং-২২,<br>আয়তন-২৫ একর।                                    | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ২ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২৩ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৩,০০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১,০০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৩,২০০কেজি।   | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ১২২.    | আরিফ এন্ড ব্রাদার্স<br>মোঃ ফিরোজ উদ্দীন<br>সাগরিকা কাস্টম একাডেমী, চট্টগ্রাম<br>০১৭১১-৩০৬৫০৫   | মামলা নং-১০৬৮(ডি)/৮০-৮১,<br>২৮৬ নং ফাঁসিয়াখালী মৌজা, প্লট<br>নং-১১২৪৫ (৬৬৪৩), সিট নং-২২,<br>আয়তন-২৫ একর।                                    | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০৪ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২১ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২,০০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৫০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৪,৮০০কেজি।    | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |

|      |  |   |  |  |
|------|--|---|--|--|
|      | জাকের হোসেন মজুমদার<br>পিতা: জাকের হোসেন মজুমদার<br>স্বিতা: মরহুম আমির হোসেন মজুমদার<br>পিতাতলী, ফাঁসিয়াখালী, লামা,<br>বান্দরবান।<br>মোবাইল: ০১৮১৫৫৫৭৭৮ | ২৮৬ ফাঁসিয়াখালী, সীট নং-১১,<br>প্লট-৩২১৫, লামা, বান্দরবান পার্বত্য<br>জেলা।                              | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ১০ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ১৫ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১,৫০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ (জীবনচক্র<br>হারানো গাছ কেটে ফেলা হয়েছে)।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ২,৮০০কেজি। | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ২০৯. | মোঃ নুরুল হক<br>পিতাঃ মমতাজ উদ্দীন<br>ঠিকানাঃ ইউসুপেরখীল, ইসলামাবাদ।<br>মোবাইল: ০১৮১৫১৭৪০৯৭  | ২৮৬ ফাঁসিয়াখালী মৌজা, ১২ নং<br>সিট, দাগ নং-৯২৩৫ (নতুন)<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।                 | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০২ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২৩ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৪,০০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৫০০ টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৮,৪০০কেজি।                                    | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ২১২. | গোলাম কাদের চৌধুরী<br>পিতাঃ আলহাজ্ব সিরাজ উদ্দীন চৌধুরী<br>ঠিকানাঃ পূর্ব নাসিরাবাদ,<br>পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।<br>মোবাইল: ০১৮১৯৩৮৫৮৮৮                       | ২৮৬ ফাঁসিয়াখালী মৌজা, ১৭ নং<br>সিট, দাগ নং-৪৬৬৯ (অংশ)<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।                  | মোট জমিঃ ০০ একর<br>খালি জমিঃ ০০ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ০০ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ০০ টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ০০কেজি।   | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা বাতিলের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো।  |
| ২১৮. | মোঃ ফিরোজ উদ্দীন<br>পিতাঃ শেখ আহমদ<br>মোবাইল: ০১৭১১-৩০৬৫০৫   | ২৮৬ ফাঁসিয়াখালী মৌজা, ২২ নং<br>সিট, দাগ নং-৬৬৪৩, জমির<br>পরিমাণ-২৫ একর<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা। | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০৩ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২২ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৩,০০০ টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১,০০০ টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৩,২০০কেজি।                                  | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |

সংযুক্তিঃ তদন্ত প্রতিবেদন ১১ (এগারো)টি।

চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

অনুলিপিঃ  
১। অফিস কপি।

  
(রিফাত আসমা)  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
সহকারী পরিচালক (সেবা)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭

ই-মেইল: deputydirector.br@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়

ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

নম্বরঃ বিআরবি/প্রশাসন-৯৪/২০২১-৭৬৪

তারিখঃ ২৮/১২/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ লীজ নবায়নের আবেদনের প্রেক্ষিতে তদন্ত প্রতিবেদন দাখিল সংক্রান্ত।

সূত্রঃ এ কার্যালয়ের পত্র নম্বরঃ বিআরবি/সিএম-৪২/২০২০-৫২৩; তারিখঃ ০৫/০৯/২০২৩খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে বান্দরবান পার্বত্য জেলাধীন লামা উপজেলায় অবস্থিত ০৪ টি রাবার বাগানের লীজ নবায়নের তদন্ত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

| ক্রঃ<br>নং | আবেদনকারী/বাগানের নাম   | বাগানের অবস্থান   | প্রাপ্ত তথ্য   | মন্তব্য/সুপারিশ  |
|------------|---|---|--|--|
| ১৯১        | মোঃ একরামুল বাকী<br>পিতা- মোঃ আব্দুল বাকী<br>ওআরসি, সার্স রোড, পাথরঘাটা,<br>চট্টগ্রাম।<br>মোবাঃ ০১৭৩১২৩৫০৫৪<br>পক্ষে, মোঃ ইদ্রিস  | ২৮৪ ইয়াংছা মৌজা, ০৪নং সিট,<br>হোল্ডিং নং- রাবার/৮১, দাগ নং-<br>২৩০৮(নতুন), ৬৮৩ (পুরাতন),<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।   | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ৫ একর।<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২০ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ১৪০০<br>টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ<br>৬০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৪২ টন  | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ২২৭.       | আ.স.ম আব্দুর রব<br>মোবাঃ ০১৭১১-৫৬১০৬১<br>পক্ষে, আবদুল ছালাম<br>পিতা- এজাহার হোসেন<br>মাতা- গোলবাহার বেগম<br>নয়া পাড়া, ২৮৪ নং ইয়াংছা মৌজা,<br>কুমারী বাজার, লামা, বান্দরবান<br>পার্বত্য জেলা।<br>মোবাঃ ০১৮৬৪-৬৯১৯৯৫ | ২৮৪ ইয়াংছা মৌজা, ০৪ নং সিট,<br>হোল্ডিং-১১৬ (রাবার), প্লট/দাগ-<br>৪০০ এর ৬.৭৫ একর; ৪০১ এর<br>৮.০৯ এক; ৩৯৯ এর ৫.০০ একর;<br>৬১২ এর ১৮.০০ একর; ৬১৩ এর<br>২.০০ একর; ৬১৫ এর ৩.৮০<br>একর; ৭১৩ এর ৬.৩৬. একর এর<br>আন্দর জমির পরিমাণ-<br>২৫.০০+২৫.০০=৫০.০০ একর,<br>লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা। | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ০২ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২৩ একর<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ২,২০০<br>টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ<br>৩০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ৫০ টন  | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
| ২৪৩.       | মোহাম্মদ মাহাতাব উদ্দিন খালেক<br>পিতার নাম: মরহুম আলহাজ<br>এম.এ. ছামাদ<br>ঠিকানা: ৩৯নং জামাল খান লেইন,<br>আসকার দীঘি, চট্টগ্রাম।<br>মোবাইল:০১৭৫৫-৬৪৪৯৫৬   | ২৮৪ নং ফাসিয়াখালী মৌজা,<br>সীট নং-০৪, দাগ নং-২৩০৪,<br>জমির পরিমাণ-২৫ একর,<br>উপজেলা-লামা, জেলা- বান্দরবান  | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ৫ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২০ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৫২০০<br>টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ<br>১৩০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ১৫০ টন | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |

|      |   |  |  |  |
|------|---|--|--|--|
| ১১৯. | মোহাম্মদ মাহাতাব উদ্দিন খালেক<br>পিতার নাম: মরহুম আলহাজ<br>এম.এ. ছামাদ<br>ঠিকানা: ৩৯নং জামাল খান লেইন,<br>আসকার দীঘি, চট্টগ্রাম।<br>মোবাইল:০১৭৫৫-৬৪৪৯৫৬ | ২৮৪ নং ইয়াংছা মৌজা, সীট<br>নং-০৪, প্লট/দাগ নং-৫৩৭-৫৩৯,<br>জমির পরিমাণ-২৫ একর,<br>উপজেলা-লামা, জেলা- বান্দরবান | মোট জমিঃ ২৫ একর<br>খালি জমিঃ ৫ একর<br>রাবার চাষ হয়ঃ ২০ একর।<br>উৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ ৫২০০<br>টি।<br>অনুৎপাদনশীল গাছের সংখ্যাঃ<br>১৩০০টি।<br>বাৎসরিক উৎপাদিত রাবারঃ ১৫০ টন | বিধি মোতাবেক<br>ইজারা নবায়নের<br>জন্য সুপারিশ করা<br>হলো। |
|------|---|--|--|--|

সংযুক্তিঃ তদন্ত প্রতিবেদন ৪ (চার)টি।

চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।

অনুলিপিঃ

১। অফিস কপি।

*Ashik*  
28.12.23  
মোঃ আশিকুর রহমান  
সহকারী পরিচালক (এমআইএস/আইটি)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
ই-মেইল:it.ad.brb@gmail.com



আমাদের সম্পর্কে

আমাদের সেবা

আদেশ/বিজ্ঞপ্তি

প্রকাশনা ও প্রতিবেদন

গ্যালারি

যোগাযোগ

ডাউনলোড

মতামত

## নোটিশ বোর্ড

আদেশ

বিজ্ঞপ্তি

ডিসেম্বর ২০২৩ মাসের মাসিক স্টাফ মিটিং সংক্রান্ত

বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) র বাস্তবায়ন...

অফিস আদেশ (২৭ নভেম্বর ২০২৩)

বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট কর্তৃক উদ্ভাবিত নতুন রাবার ফ্রোন মাঠ পথায় সন্ত্রসারণ...

দোহাজারী-কক্সবাজার রেলপথ প্রকল্প উদ্বোধন অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ ও রামু রাবার বাগান পরিদর্শন...

মাননীয় মন্ত্রী



মোঃ শাহাব উদ্দিন এম.পি.

সকল

ম...

বিস্তারিত

**খবর:** বাংলাদেশ রাবার বোর্ড এর ৬ষ্ঠ হতে ৯ম গ্রেড (১ম শ্রেণী) তে বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা পদে ০১ (এক) জন এবং সহকারী পরিচালক পদে সকল ০৫ (পাঁচ) জন নবযোগদানকৃত কর্মকর্তার "ওরিয়েন্টেশন" ট্রেনিং অনুষ্ঠিত। (২০২৩-০৮-২৭)

মাননীয় উপমন্ত্রী



হাবিবুন নাহার এম.পি.

উপ-ম...

বিস্তারিত

সচিব



ড. ফারহিনা আহমেদ

সচিব

প...

বিস্তারিত

জাতীয় সংগীত

0:00 / 3:00

চেয়ারম্যান

## আমাদের সম্পর্কে



- ▶ ইতিহাস ও কার্যাবলী
- ▶ সাংগঠনিক কাঠামো
- ▶ কর্মকর্তাবৃন্দ
- ▶ কর্মবন্টন

## অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা



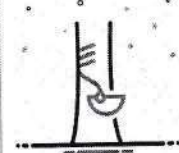
- ▶ অনিক কর্মকর্তা ও বিকল্প অনিক কর্মকর্তা
- ▶ অভিযোগ দাখিল
- ▶ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এর আপীল কর্মকর্তা
- ▶ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ও মাসিক প্রতিবেদন

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা



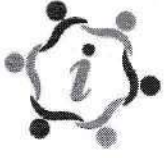
- ▶ পরিপত্র/নীতিমালা
- ▶ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
- ▶ অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ▶ এপিএমএস

## রাবার বাগান সমূহের ডাটাবেজ



- ▶ রাবার বাগান ডাটাবেজ

## তথ্য অধিকার



- ▶ তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা
- ▶ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা
- ▶ তথ্য অধিকারের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
- ▶ কর্মকর্তা/আবেদনকারীর নির্দেশিকা

## শুদ্ধাচার



- ▶ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা
- ▶ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
- ▶ প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা
- ▶ শুদ্ধাচার কমিটি



জনাব সৈয়দা সারওয়ার জাহান  
চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড

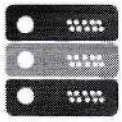


বিত্তবিত্ত...  
পোলিং



বাংলাদেশ ই-ডিরেক্টরি  
সকল সরকারি কর্মকর্তার সংযোগ

## অফিস আদেশ, নোটিশ ও প্রজ্ঞাপন



- ▶ অফিস আদেশ
- ▶ নোটিশ
- ▶ প্রজ্ঞাপন
- ▶ সভার কার্যবিবরণী

## উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা



- ▶ প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা
- ▶ ইনোভেশন টিম
- ▶ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা
- ▶ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

প্রকাশনাঃ বদলে যাওয়া দৃশ্যপট

মতামত



বদলে যাওয়া দৃশ্যপট  
A Changing Scenario

২০০৬ সাল ২০২৩ | 2006 to 2023



অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

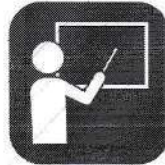
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন  
মন্ত্রণালয়

## নীতিমালা ও প্রকাশনা



- ▶ আইন ও বিধি
- ▶ নীতিমালা
- ▶ বার্ষিক প্রতিবেদন
- ▶ বিবিধ প্রতিবেদন এবং প্রকাশনা

## প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ



- ▶ প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার
- ▶ প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল
- ▶ ই-লার্নিং
- ▶ অন্যান্য

অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন  
মন্ত্রণালয়

সকল

## স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ



- ▶ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা
- ▶ রাবার বাগান নিবন্ধন ফরম
- ▶ পরিদর্শন ছক ও পরিদর্শন প্রতিবেদন
- ▶ দর্শনীয় রাবার বাগানসমূহ

## সিটিজেন চার্টার



- ▶ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- ▶ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা / পরিবীক্ষণ কমিটি
- ▶ ত্রৈমাসিক / বার্ষিক পরিবীক্ষণ/ মূল্যায়ন প্রতিবেদন
- ▶ আইন/বিধি/নীতিমালা/পরিপত্র/ নির্দেশিকা

কেন্দ্রীয় ই-সেবা

স্বকর্তৃপূর্ণ লিঙ্ক সমূহ

## মৌজাভিত্তিক রাবার বাগানের জিও ম্যাপ



- ▶ ফাসিয়াখালী, সাংগু, ইয়াংচা জিও ডাটাবেজ ২০২২
- ▶ ফাসিয়াখালী, ইয়াংচা জিও ডাটাবেজ ২০২৩

## সুবর্ণজয়ন্তী কর্ণার



- ▶ কর্মপরিকল্পনা
- ▶ সভার কার্যবিবরণী
- ▶ “৫০টি জাতীয় পতাকা সম্বলিত সুবর্ণজয়ন্তী র্যালি” শীর্ষক কর্মসূচীর অনুমোদিত ডিজাইন
- ▶ লোগো ব্যবহার নির্দেশিকা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

ডি নথি

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন  
মন্ত্রণালয়

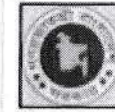
সকল লিঙ্ক

সেবা সহজিকরণ



Maps

কনটেন্টাচ শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 135K followers

ফেইসবুক পেইজ  
ভিজিট ও লাইক  
দিন।

## নোটিশ

Show

20

entries

Search:

| ক্রমিক | শিরোনাম  | প্রকাশের তারিখ | ডাউনলোড |
|--------|--|----------------|---------|
| ২১     | ডিসেম্বর ২০২৩ মাসের মাসিক স্টাক মিটিং সংক্রান্ত  | ২০২৩-১২-১৩     |         |
| ২০     | বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)র বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ডিসেম্বর-২০২৩ মাসের সভা সংক্রান্ত। | ২০২৩-১১-২৯     |         |
| ১৯     | অফিস আদেশ (২৭ নভেম্বর ২০২৩)  | ২০২৩-১১-২৭     |         |
| ১৮     | বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট কর্তৃক উদ্ভাবিত নতুন রাবার গ্লেভ মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ বিষয়ক সভার নোটিশ   | ২০২৩-১১-১৬     |         |
| ১৭     | দোহাজারী-কক্সবাজার রেলপথ প্রকল্প উদ্বোধন অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ ও রাস্তা রাবার বাগান পরিদর্শন উপলক্ষে সফরসূচি।   | ২০২৩-১১-১৫     |         |
| ১৬     | রাস্তামাটি পার্বত্য জেলার বাঘাইছড়ি ইউনিয়ন পরিষদে বিভিন্ন রাবার বাগানের টেপারদের জন্য আয়োজিত প্রশিক্ষণ   | ২০২৩-০১-২৩     |         |
| ১৫     | বিভিন্ন রাবার বাগানের মালিকদের জন্য আয়োজিত প্রশিক্ষণ।   | ২০২৩-০১-০৯     |         |
| ১৪     | কক্সবাজার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজনের প্রস্তুতি   | ২০২৩-০১-১১     |         |

## খবর

| ক্রমিক | শিরোনাম  | প্রকাশের তারিখ |
|--------|--|----------------|
| ১      | বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনস্টিটিউট কর্তৃক উদ্ভাবিত নতুন রাবার গ্লেশন মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ বিষয়ক সভা অনুষ্ঠিত  | ২০২৩-১১-২০     |
| ২      | বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন এর অধীনে রামু রাবার বাগান পরিদর্শন করেন বাংলাদেশ রাবার বোর্ড এর চেয়ারম্যান সৈয়দা সারওয়ার জাহান।  | ২০২৩-১১-১২     |
| ৩      | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড এর ৬ষ্ঠ হতে ৯ম গ্রেড (১ম শ্রেণী) তে বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা পদে ০১ (এক) জন এবং সহকারী পরিচালক পদে ০৫ (পাঁচ) জন নবযোগদানকৃত কর্মকর্তার "ওরিয়েন্টেশন" ট্রেনিং অনুষ্ঠিত।                              | ২০২৩-০৮-২৭     |
| ৪      | শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান ২০২২-২৩  | ২০২৩-০৭-৩১     |
| ৫      | "পরিবেশ বান্ধব রাবার গাছঃ উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং গুণগত মানোন্নয়ন" বিষয়ক সেমিনার।   | ২০২৩-০৬-০৬     |
| ৬      | একাদশ জাতীয় সংসদের পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির ৩৭ তম বৈঠক  | ২০২৩-০৬-০৬     |
| ৭      | বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের উদ্যোগে খাগড়াছড়ি জেলার দীঘিনালা উপজেলায় টেপার প্রশিক্ষণ  | ২০২৩-০৬-০৬     |
| ৮      | ১৬ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল-১১.০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের আয়োজনে "অংশীদারজনের সাথে মত বিনিময় সভা" বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়।                                     | ২০২৩-০৫-১৬     |
| ৯      | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড এর রাজস্ব খাতভুক্ত ১৪তম গ্রেড থেকে ২০তম গ্রেড (৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর) ০৭টি কোর্টারির ৩২টি শূন্যপদে নবযোগদানকৃত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের "ওরিয়েন্টেশন" ট্রেনিং।                                       | ২০২৩-০৫-০৮     |
| ১০     | মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস - ২০২৩ উদযাপন।  | ২০২৩-০৩-২৭     |
| ১১     | ১৭মার্চ ২০২৩ জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ঐর ১০৩তম জন্মবার্ষিকী ও জাতীয় শিশু দিবস ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে চিহ্নাংকন প্রতিযোগিতা আয়োজন প্রসঙ্গে।  | ২০২৩-০৩-২০     |
| ১২     | পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় এর সম্মানিত সচিব ড. ফারহিনা আহমেদ স্যার এর চট্টগ্রাম জেলা ভ্রমণ উপলক্ষে বাংলাদেশ রাবার বোর্ড এর কার্যালয় পরিদর্শন, অংশীদারজনের সাথে মতবিনিময় সভা এবং বৃক্ষরোপণ কর্মসূচি। | ২০২৩-০২-১৯     |
| ১৩     | বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম এর সম্মানিত চেয়ারম্যান সৈয়দা সারওয়ার জাহান মহোদয়ের রাগামাটি পার্বত্য জেলার বাঘাইছড়ি ইউনিয়ন পরিষদে বিভিন্ন রাবার বাগান ও কারখানা পরিদর্শন। ২৯.০১.২০২৩                           | ২০২৩-০১-৩০     |



মোঃ শাহাব উদ্দিন এম.পি.

ম...

বিত্তরিত

## মাননীয় উপমন্ত্রী



ফারহিনা আহমেদ এম.পি.

উপ-ম...

বিত্তরিত

## সচিব



ড. ফারহিনা আহমেদ

সচিব

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 135K followers

ফেসবুক পেইজ  
ভিজিট ও লাইক  
দিন।

সর্বশেষ আপডেট: ১০ ডিসেম্বর ২০২৩

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

|  |  |
|--|--|
| বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সিটিজেন চার্টার<br>২০২৩ (১ম ত্রৈমাসিক)  | 3e88cb8a_a409_4e0e_8051_ab62de242cb4/2023-12-10-09-44-45817deb7c85d41a2da1aa84a401df09.pdf |
| বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সিটিজেন চার্টার<br>২০২৩ (২য় ত্রৈমাসিক) | 3e88cb8a_a409_4e0e_8051_ab62de242cb4/2023-12-10-09-49-d88b0791af8e5a80d38e03a74614d1d0.pdf |
|  |  |

- বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সিটিজেন চার্টার ২০২৩ (১ম ত্রৈমাসিক) view
- বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের সিটিজেন চার্টার ২০২৩ (২য় ত্রৈমাসিক) view

### মাননীয় মহা



মোঃ শাহাব উদ্দিন এম.পি.

হ...

বিত্তান্ত

### মাননীয় উপমহা



হাবিবুন নাহার এম.পি.

উপ-ম...

বিত্তান্ত

### সচিব



Activate  
to Setting

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 135K followers

ফেইসবুক পেইজ  
ডিজিট ও লাইক  
দিনা

মাননীয় যমী



মোঃ শাহাব উদ্দিন এম.পি.

ম...

বিত্তাবিত

সর্বশেষ আপডেট: ১১ ডিসেম্বর ২০২৩



জনাব সৈয়দা সারওয়ার জাহান

পদবী: চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব)

প্রতিষ্ঠানের নাম: বাংলাদেশ রাবার বোর্ড

ফোন (অফিস): ০২৪১৩৮০০৯৬

ফোন (বাসা):

মোবাইল: ০১৫৫৪৩৪০৯৩৮

ফ্যাক্স:

ইমেইল: chairman.brb@gmail.com

জীবন বৃত্তান্ত :

মাননীয় উপযমী



হাবিবুন শাহার এম.পি.

উপ-ম...

বিত্তাবিত

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 135K followers

ফেইসবুক পেইজ  
ডিজিট ও লাইক  
দিনা

সচিব



Activate to Settings

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড  
প্রধান কার্যালয়  
ই ১০-১৩, এম এ কে খলিল সড়ক, পশ্চিম পাহাড়  
বাংলাদেশ বন গবেষণা ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস, ষোলশহর, চট্টগ্রাম  
www.rubberboard.gov.bd

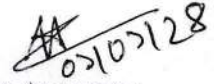
নম্বরঃ ২২.০০.০০০০.০০৩.৯৯.০৩২.২৩-০২

তারিখঃ ০১/০১/২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)-র ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর)  
বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে, বাংলাদেশ রাবার বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সচিব  
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সাটবালয়, ঢাকা।  
[দৃঃআঃ-সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন  
অধিশাখা-২]

  
(জোবাইদা আক্তার)  
(সিনিয়র সহকারী সচিব)  
উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)  
বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।  
ফোনঃ ০২৪১৩৮০০৯৭  
ই-মেইল-deputydirector.brb@gmail.com

অনুলিপি: (সদয় জ্ঞাতার্থে)

- ১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম।
- ২। সংরক্ষণ কপি।

**জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ (২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন)**

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ রাবার বোর্ড, চট্টগ্রাম

| ক্রমিক<br>সংখ্যা  | কর্মসম্পাদন<br>সূচক   | সূচকের<br>মান | একক    | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা       | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ (অক্টোবর-ডিসেম্বর) |                                    |                                    |                      |                      | অর্জিত<br>মান | মন্তব্য |                    |
|---|---|---------------|--------|---|--|--|------------------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------|---------------|---------|--------------------|
|   |   |               |        |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                                     | ১ম কোয়ার্টার                      | ২য়<br>কোয়ার্টার                  | ৩য় কোয়ার্টার       | ৪র্থ কোয়ার্টার      |               |         | মোট                |
| ১   | ২   | ৩             | ৪      | ৫   | ৬  | ৭  | ৮                                  | ৯                                  | ১০                   | ১১                   | ১২            | ১৩      | ১৪                 |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>   |   |               |        |   |  |  |                                    |                                    |                      |                      |               |         |                    |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন   | ১.১.১. সভা<br>আয়োজিত   | ২             | সংখ্যা | চেয়ারম্যান,<br>বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড       | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                                      | ১<br>১                             | ১<br>১                             | ১<br>১               | ১<br>১               |               |         | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত<br>বাস্তবায়ন   | ১.২.১ বাস্তবায়িত<br>সিদ্ধান্ত  | ২             | %      | চেয়ারম্যান,<br>বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড       | ৮৫   | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                                      | ৮৫<br>৮৫                           | ৮৫<br>৮৫                           | ৮৫<br>৮৫             |                      |               |         |                    |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত<br>অংশীজনের (stakeholders)<br>অংশগ্রহণে সভা   | ১.৩.১ অনুষ্ঠিত<br>সভা   | ৪             | সংখ্যা | চেয়ারম্যান,<br>বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড       | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                                      | ১<br>১                             | ১<br>১                             | ১<br>১               |                      |               |         | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত<br>প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন   | ১.৪.১ প্রশিক্ষণ<br>প্রাপ্ত<br>কর্মচারী/মতবিনি<br>ময় সভায় অংশ<br>গ্রহণকারী<br>কর্মচারী   | ২             | সংখ্যা | চেয়ারম্যান,<br>বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড       | ২  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                                      | -<br>১                             | ১<br>১                             | ১<br>১               | -<br>-               |               |         |                    |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(টিওএন্ডইডুস্ত্র অকেজো মালামাল<br>নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের<br>দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান<br>নিশ্চিতকরণ ইত্যাদি) | ১.৫.১ উন্নত কর্ম-<br>পরিবেশ উন্নয়ন<br>(TO&E ডুস্ত্র<br>অকেজো<br>মালামাল<br>নিষ্পত্তিকরণ) | ২             | তারিখ  | চেয়ারম্যান,<br>বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড       | ১০/০৯/২৩<br>১০/১২/২৩<br>১০/০৩/২৪<br>১০/০৬/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                                      | ১০/০৯/২৩<br>১০/০৯/২৩               | ১০/১২/২৩<br>১০/১২/২৩               | ১০/০৩/২৪<br>১০/০৩/২৪ | ১০/০৬/২৪<br>১০/০৬/২৪ |               |         | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়<br>(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত<br>জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার<br>ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর<br>ফিডব্যাক প্রদান                               | ১.৬.১ ফিডব্যাক<br>প্রশিক্ষণ/<br>কর্মশালা অনুষ্ঠিত   | ৩             | তারিখ  |   |  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                                      | প্রযোজ্য<br>নয়<br>প্রযোজ্য<br>নয় | প্রযোজ্য<br>নয়<br>প্রযোজ্য<br>নয় |                      |                      |               |         |                    |
| <b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>  |   |               |        |   |  |  |                                    |                                    |                      |                      |               |         |                    |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং<br>উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়<br>পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | ২.১.১ ক্রয়-<br>পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত                                       | ২             | তারিখ  | চেয়ারম্যান,<br>বাংলাদেশ<br>রাবার বোর্ড       | ২৭/০৯/২৩                                     | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                                      | ২৭/০৯/২৩<br>২৭/০৯/২৩               | -<br>-                             | -<br>-               | -<br>-               |               |         | প্রমাণক<br>সংযুক্ত |

| ১  | কর্মসম্পাদন সূচক  | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ (অক্টোবর-ডিসেম্বর) |               |                |                |                 |     | মন্তব্য         |
|--|---|------------|--------|---|----------------------------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----|-----------------|
|  |   |            |        |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন  | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট |                 |
| ২.২ অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)                                   | ২.২.১ ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                     | ২          | %      | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড       | ১০০                              | লক্ষ্যমাত্রা   | ৩০            | ৫০             | ৭০             | ১০০             |     | প্রমাণক সংযুক্ত |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন   | ২.৩.১ বাজেট বাস্তবায়িত   | ৩          | %      | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড       | ৯০                               | লক্ষ্যমাত্রা   | ৩০            | ৫০             | ৭০             | ৯০              |     | প্রমাণক সংযুক্ত |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন   | ২.৪.১ সভা আয়োজিত   | ৩          | সংখ্যা |   | ০                                | লক্ষ্যমাত্রা   | প্রযোজ্য নয়  | প্রযোজ্য নয়   |                |                 |     |                 |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা। | ২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২          | তারিখ  |   |                                  |  |               | প্রযোজ্য নয়   |                |                 |     |                 |
|  | ২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত              | ৫          | তারিখ  |   |                                  |  |               |                |                |                 |     |                 |
| <b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ..... 18</b>                       |   |            |        |   |                                  |  |               |                |                |                 |     |                 |
| ৩.১ সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ  | ৩.১.১ মনিটরিং   | ৫          | %      | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড       | ১০০                              | লক্ষ্যমাত্রা   | ৩০            | ৫০             | ৭০             | ১০০             |     | প্রমাণক সংযুক্ত |
|  |   |            |        |   |                                  | অর্জন  | ৩০            | ৫০             |                |                 |     |                 |
| ৩.২ বিদ্যুতের অপচয়রোধ এবং সর্বোত্তম ব্যবহার   | ৩.২.১ মনিটরিং   | ৫          | %      | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড       | ১০০                              | লক্ষ্যমাত্রা   | ৩০            | ৫০             | ৭০             | ১০০             |     | প্রমাণক সংযুক্ত |
|  |   |            |        |   |                                  | অর্জন  | ৩০            | ৫০             |                |                 |     |                 |
| ৩.৩ লীজ নবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন   | ৩.৩.১ প্রতিবেদনের সংখ্যা  | ৫          | সংখ্যা | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড       | ৪০                               | লক্ষ্যমাত্রা   |               | ১৫             | ৩০             | ৪০              |     |                 |
|  |   |            |        |   |                                  | অর্জন  |               | ২৭             |                |                 |     |                 |
| ৩.৪ সকল কার্যক্রম ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা   | ৩.৪.১ আপলোড কৃত তথ্য  | ৩          | %      | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড       | ১০০                              | লক্ষ্যমাত্রা   | ৩০            | ৫০             | ৭০             | ১০০             |     | প্রমাণক সংযুক্ত |
|  |   |            |        |   |                                  | অর্জন  | ৩০            | ৫০             |                |                 |     |                 |